



**УКРАЇНА**  
**СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**РІШЕННЯ**

(двадцять восьма сесія восьмого скликання)

06 жовтня 2023 року

смт Срібне

**Про внесення змін до рішення**  
**дев'ятнадцятої сесії восьмого**  
**скликання селищної ради**  
**від 23.12.2022 "Про бюджет**  
**Срібнянської селищної**  
**територіальної громади на 2023 рік"**  
**(2553000000)**

(код бюджету)

Відповідно до частини сьомої статті 78 Бюджетного кодексу України, керуючись статтею 25, пунктом 23 частини першої статті 26, частини першої статті 59, статтею 73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", селищна рада **вирішила:**

1. Внести зміни до рішення дев'ятнадцятої сесії восьмого скликання селищної ради від 23.12.2022 "Про бюджет Срібнянської селищної територіальної громади на 2023 рік", а саме:

1.1. Пункти 1-3 викласти в новій редакції:

“1. Визначити на 2023 рік:

доходи селищного бюджету у сумі 113 345 300 гривень, у тому числі доходи загального фонду селищного бюджету – 111 236 960 гривень та доходи спеціального фонду селищного бюджету – 2 108 340 гривень згідно з додатком 1 до цього рішення;

видатки селищного бюджету у сумі 128 178 540,20 гривень, у тому числі видатки загального фонду селищного бюджету – 110 371 978 гривень та видатки спеціального фонду селищного бюджету – 17 806 562,20 гривень;

повернення кредитів до селищного бюджету у сумі 72 000 гривень, у тому числі повернення кредитів до спеціального фонду селищного бюджету – 72 000 гривень;

надання кредитів з селищного бюджету у сумі 72 000 гривень, у тому числі надання кредитів із спеціального фонду селищного бюджету – 72 000 гривень;

профіцит за загальним фондом селищного бюджету у сумі 15 002 000 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

дефіцит за спеціальним фондом селищного бюджету у сумі 15 002 000 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

оборотний залишок бюджетних коштів селищного бюджету у розмірі 27 495 гривень, що становить 0,04 відсотки видатків загального фонду селищного бюджету, визначених цим пунктом;

резервний фонд місцевого бюджету у розмірі 100 000,00 гривень, що становить 0,15 відсотків видатків загального фонду місцевого бюджету, визначених цим пунктом.

2. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів селищного бюджету на 2023 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами згідно з додатками 3,4 до цього рішення.

3. Затвердити на 2023 рік міжбюджетні трансферти згідно з додатком 5 до цього рішення.

1.2. В пункті 5 цифри "29 209 630" замінити на "30 969 630".

2. Додатки № 1-3, 5,6-1,7 до рішення дев'ятнадцятої сесії восьмого скликання селищної ради від 23.12.2022 "Про бюджет Срібнянської селищної територіальної громади на 2023 рік" викласти у новій редакції.

Додатки № 1-7 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

**Селищний голова**

**Олена ПАНЧЕНКО**

**ДОХОДИ**  
**місцевого бюджету на 2023 рік**

255300000

(код бюджету)

(грн)

Код	Найменування згідно з Класифікацією доходів бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
<b>10000000</b>	<b>Податкові надходження</b>	<b>74 249 310,00</b>	<b>74 195 310,00</b>	<b>54 000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>11000000</b>	<b>Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості</b>	<b>56 186 300,00</b>	<b>56 186 300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>11010000</b>	<b>Податок та збір на доходи фізичних осіб</b>	<b>56 185 500,00</b>	<b>56 185 500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	36 255 000,00	36 255 000,00	0,00	0,00
11010200	Податок на доходи фізичних осіб з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями та особами рядового і начальницького складу, що сплачується податковими агентами	5 230 000,00	5 230 000,00	0,00	0,00
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	14 610 000,00	14 610 000,00	0,00	0,00
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	90 500,00	90 500,00	0,00	0,00
<b>11020000</b>	<b>Податок на прибуток підприємств</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	800,00	800,00	0,00	0,00
<b>13000000</b>	<b>Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів</b>	<b>96 100,00</b>	<b>96 100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>13010000</b>	<b>Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів</b>	<b>94 000,00</b>	<b>94 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
13010100	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування	32 000,00	32 000,00	0,00	0,00
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)	62 000,00	62 000,00	0,00	0,00
<b>13030000</b>	<b>Рентна плата за користування надрами загальнодержавного значення</b>	<b>2 100,00</b>	<b>2 100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин загальнодержавного значення	2 100,00	2 100,00	0,00	0,00
<b>14000000</b>	<b>Внутрішні податки на товари та послуги</b>	<b>1 343 000,00</b>	<b>1 343 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14020000</b>	<b>Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)</b>	<b>169 000,00</b>	<b>169 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
14021900	Пальне	169 000,00	169 000,00	0,00	0,00
<b>14030000</b>	<b>Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)</b>	<b>750 000,00</b>	<b>750 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
14031900	Пальне	750 000,00	750 000,00	0,00	0,00
<b>14040000</b>	<b>Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів</b>	<b>424 000,00</b>	<b>424 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
14040100	Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковується згідно з підпунктом 213.1.1	211 000,00	211 000,00	0,00	0,00
14040200	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів (крім тих, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України)	213 000,00	213 000,00	0,00	0,00
<b>18000000</b>	<b>Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України</b>	<b>16 569 910,00</b>	<b>16 569 910,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>18010000</b>	<b>Податок на майно</b>	<b>6 985 210,00</b>	<b>6 985 210,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	900,00	900,00	0,00	0,00

18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	4 800,00	4 800,00	0,00	0,00
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	22 000,00	22 000,00	0,00	0,00
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	102 000,00	102 000,00	0,00	0,00
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	358 800,00	358 800,00	0,00	0,00
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	5 760 000,00	5 760 000,00	0,00	0,00
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	403 710,00	403 710,00	0,00	0,00
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	333 000,00	333 000,00	0,00	0,00
<b>18050000</b>	<b>Єдиний податок</b>	<b>9 584 700,00</b>	<b>9 584 700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	128 100,00	128 100,00	0,00	0,00
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	3 120 300,00	3 120 300,00	0,00	0,00
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків	6 336 300,00	6 336 300,00	0,00	0,00
<b>19000000</b>	<b>Інші податки та збори</b>	<b>54 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54 000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>19010000</b>	<b>Екологічний податок</b>	<b>54 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54 000,00</b>	<b>0,00</b>
19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)	47 500,00	0,00	47 500,00	0,00
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	6 500,00	0,00	6 500,00	0,00
<b>20000000</b>	<b>Неподаткові надходження</b>	<b>3 465 390,00</b>	<b>1 449 690,00</b>	<b>2 015 700,00</b>	<b>0,00</b>
<b>21000000</b>	<b>Доходи від власності та підприємницької діяльності</b>	<b>135 070,00</b>	<b>135 070,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>21080000</b>	<b>Інші надходження</b>	<b>135 070,00</b>	<b>135 070,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	120 170,00	120 170,00	0,00	0,00
21081500	Штрафні санкції, що застосовуються відповідно до Закону України 'Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального'	13 600,00	13 600,00	0,00	0,00
21082400	Кошти гарантійного та реєстраційного внесків, що визначені Законом України 'Про оренду державного та комунального майна', які підлягають перерахуванню оператором електронного майданчика до відповідного бюджету	1 300,00	1 300,00	0,00	0,00
<b>22000000</b>	<b>Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності</b>	<b>1 094 060,00</b>	<b>1 094 060,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>22010000</b>	<b>Плата за надання адміністративних послуг</b>	<b>763 830,00</b>	<b>763 830,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
22010300	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань	11 000,00	11 000,00	0,00	0,00
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	28 500,00	28 500,00	0,00	0,00
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	719 330,00	719 330,00	0,00	0,00
22012900	Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00
<b>22080000</b>	<b>Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном</b>	<b>291 000,00</b>	<b>291 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
22080400	Надходження від орендної плати за користування майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	291 000,00	291 000,00	0,00	0,00
<b>22090000</b>	<b>Державне мито</b>	<b>15 530,00</b>	<b>15 530,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	15 530,00	15 530,00	0,00	0,00
22130000	Орендна плата за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, районними, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями, місцевими радами	23 700,00	23 700,00	0,00	0,00

24000000	Інші неподаткові надходження	222 060,00	220 560,00	1 500,00	0,00
24060000	Інші надходження	222 060,00	220 560,00	1 500,00	0,00
24060300	Інші надходження	220 560,00	220 560,00	0,00	0,00
24062100	Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00
25000000	Власні надходження бюджетних установ	2 014 200,00	0,00	2 014 200,00	0,00
25010000	Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством	1 514 200,00	0,00	1 514 200,00	0,00
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	705 000,00	0,00	705 000,00	0,00
25010200	Надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності	491 700,00	0,00	491 700,00	0,00
25010300	Плата за оренду майна бюджетних установ, що здійснюється відповідно до Закону України 'Про оренду державного та комунального майна'	317 500,00	0,00	317 500,00	0,00
25020000	Інші джерела власних надходжень бюджетних установ	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00
25020200	Надходження, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщених на них інших об'	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00
	Усього доходів (без урахування міжбюджетних трансфертів)	77 714 700,00	75 645 000,00	2 069 700,00	0,00
40000000	Офіційні трансферти	35 630 600,00	35 591 960,00	38 640,00	0,00
41000000	Від органів державного управління	35 630 600,00	35 591 960,00	38 640,00	0,00
41020000	Дотації з державного бюджету місцевим бюджетам	10 367 300,00	10 367 300,00	0,00	0,00
41020100	Базова дотація	9 716 300,00	9 716 300,00	0,00	0,00
41021400	Додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агрес	651 000,00	651 000,00	0,00	0,00
41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	25 130 100,00	25 130 100,00	0,00	0,00
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	25 130 100,00	25 130 100,00	0,00	0,00
41050000	Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	133 200,00	94 560,00	38 640,00	0,00
41051200	Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	47 460,00	47 460,00	0,00	0,00
41053600	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення природоохоронних заходів	38 640,00	0,00	38 640,00	0,00
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	47 100,00	47 100,00	0,00	0,00
X	Разом доходів	113 345 300,00	111 236 960,00	2 108 340,00	0,00

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток 2

до рішення двадцять восьмої сесії восьмого скликання  
Срібнянської селищної ради

06 жовтня 2023 р.

**ФІНАНСУВАННЯ**  
**місцевого бюджету на 2023 рік**

2553000000

(код бюджету)

(грн)

Код	Найменування згідно з Класифікацією фінансування бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
<b>Фінансування за типом кредитора</b>					
<b>200000</b>	<b>Внутрішнє фінансування</b>	<b>14 833 240,20</b>	<b>-864 982,00</b>	<b>15 698 222,20</b>	<b>15 469 000,00</b>
<b>208000</b>	<b>Фінансування за рахунок зміни залишків коштів бюджетів</b>	<b>14 833 240,20</b>	<b>-864 982,00</b>	<b>15 698 222,20</b>	<b>15 469 000,00</b>
208100	На початок періоду	14 833 240,20	14 137 018,00	696 222,20	467 000,00
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	0,00	-15 002 000,00	15 002 000,00	15 002 000,00
<b>X</b>	<b>Загальне фінансування</b>	<b>14 833 240,20</b>	<b>-864 982,00</b>	<b>15 698 222,20</b>	<b>15 469 000,00</b>
<b>Фінансування за типом боргового зобов'язання</b>					
<b>600000</b>	<b>Фінансування за активними операціями</b>	<b>14 833 240,20</b>	<b>-864 982,00</b>	<b>15 698 222,20</b>	<b>15 469 000,00</b>
<b>602000</b>	<b>Зміни обсягів бюджетних коштів</b>	<b>14 833 240,20</b>	<b>-864 982,00</b>	<b>15 698 222,20</b>	<b>15 469 000,00</b>
602100	На початок періоду	14 833 240,20	14 137 018,00	696 222,20	467 000,00
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	0,00	-15 002 000,00	15 002 000,00	15 002 000,00
<b>X</b>	<b>Загальне фінансування</b>	<b>14 833 240,20</b>	<b>-864 982,00</b>	<b>15 698 222,20</b>	<b>15 469 000,00</b>

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

**РОЗПОДІЛ**  
**видатків місцевого бюджету на 2023 рік**

2553000000

(код бюджету)

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд					Разом	
				усього	видатки споживання	з них		видатки розвитку	усього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них			видатки розвитку
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії					оплата праці	комунальні послуги та енергоносії		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>0100000</b>			<b>Срібнянська селищна рада</b>	<b>37 980 218,00</b>	<b>35 480 218,00</b>	<b>20 069 190,00</b>	<b>1 444 021,00</b>	<b>2 500 000,00</b>	<b>15 480 562,20</b>	<b>13 800 000,00</b>	<b>1 680 562,20</b>	<b>140 700,00</b>	<b>670 500,00</b>	<b>13 800 000,00</b>	<b>53 460 780,20</b>
<b>0110000</b>			<b>Срібнянська селищна рада(виконавчий апарат)</b>	<b>37 980 218,00</b>	<b>35 480 218,00</b>	<b>20 069 190,00</b>	<b>1 444 021,00</b>	<b>2 500 000,00</b>	<b>15 480 562,20</b>	<b>13 800 000,00</b>	<b>1 680 562,20</b>	<b>140 700,00</b>	<b>670 500,00</b>	<b>13 800 000,00</b>	<b>53 460 780,20</b>
0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	12 924 850,00	12 924 850,00	9 530 000,00	449 850,00	0,00	550 000,00	515 000,00	35 000,00	0,00	0,00	515 000,00	13 474 850,00
0110160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	527 500,00	527 500,00	425 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	527 500,00
0110180	0180	0133	Інша діяльність у сфері державного управління	275 000,00	275 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	275 000,00
0112010	2010	0731	Багатофункціональна стаціонарна медична допомога населенню	3 800 000,00	3 800 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	3 900 000,00
0112111	2111	0726	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	1 300 000,00	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 300 000,00
0112145	2145	0763	Централізовані заходи з лікування онкологічних хворих	75 000,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75 000,00
0112152	2152	0763	Інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я	31 000,00	31 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 000,00
0113032	3032	1070	Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
0113050	3050	1070	Пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	13 000,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 000,00
0113104	3104	1020	Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю	7 944 600,00	7 944 600,00	6 279 510,00	155 671,00	0,00	820 000,00	20 000,00	800 000,00	0,00	290 000,00	20 000,00	8 764 600,00
0113121	3121	1040	Утримання та забезпечення діяльності центрів соціальних служб	585 300,00	585 300,00	460 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	585 300,00
0113160	3160	1010	Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	70 000,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 000,00
0113192	3192	1030	Надання фінансової підтримки громадянським об'єднанням ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
0113210	3210	1050	Організація та проведення громадських робіт	183 000,00	183 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	183 000,00
0113242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	300 100,00	300 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 100,00
0114082	4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
0116012	6012	0620	Забезпечення діяльності з виробництва, транспортування, постачання теплової енергії	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	491 700,00	0,00	491 700,00	140 700,00	310 000,00	0,00	491 700,00
0116020	6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500 000,00
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	3 120 800,00	3 120 800,00	1 924 680,00	330 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 120 800,00
0117130	7130	0421	Здійснення заходів із землеустрою	25 418,00	25 418,00	0,00	0,00	0,00	40 582,20	0,00	40 582,20	0,00	0,00	0,00	66 000,20
0117330	7330	0443	Будівництво інших об'єктів комунальної власності	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	120 000,00

0117390	7390	0490	Розвиток мережі центрів надання адміністративних послуг	1 887 500,00	1 887 500,00	1 300 000,00	226 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 887 500,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	1 955 000,00	1 955 000,00	0,00	0,00	0,00	13 045 000,00	13 045 000,00	0,00	0,00	13 045 000,00	15 000 000,00	
0117621	7621	0470	Підтримка діяльності готельного господарства	282 000,00	282 000,00	0,00	282 000,00	0,00	30 500,00	0,00	30 500,00	0,00	20 500,00	312 500,00	
0117680	7680	0490	Членські внески до асоціації органів місцевого самоврядування	5 150,00	5 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 150,00	
0117691	7691	0490	Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місце	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	50 000,00	50 000,00	
0118110	8110	0320	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	
0118220	8220	0380	Заходи та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	
0118311	8311	0511	Охорона та раціональне використання природних ресурсів	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	155 500,00	0,00	155 500,00	0,00	0,00	155 500,00	
0118312	8312	0512	Утилізація відходів	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77 280,00	0,00	77 280,00	0,00	0,00	77 280,00	
<b>0600000</b>			<b>Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради</b>	<b>60 635 610,00</b>	<b>60 635 610,00</b>	<b>40 022 036,00</b>	<b>7 628 500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 240 000,00</b>	<b>1 640 000,00</b>	<b>580 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 660 000,00</b>	<b>62 875 610,00</b>
<b>0610000</b>			<b>Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради</b>	<b>60 635 610,00</b>	<b>60 635 610,00</b>	<b>40 022 036,00</b>	<b>7 628 500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 240 000,00</b>	<b>1 640 000,00</b>	<b>580 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 660 000,00</b>	<b>62 875 610,00</b>
0610160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	881 900,00	881 900,00	722 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	881 900,00	
0611010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	8 770 000,00	8 770 000,00	5 319 670,00	1 700 000,00	0,00	350 000,00	0,00	350 000,00	0,00	0,00	9 120 000,00	
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	19 375 600,00	19 375 600,00	9 772 622,00	5 920 000,00	0,00	1 890 000,00	1 640 000,00	230 000,00	0,00	0,00	1 660 000,00	21 265 600,00
0611031	1031	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції	25 130 100,00	25 130 100,00	20 598 443,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 130 100,00	
0611070	1070	0960	Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	1 112 100,00	1 112 100,00	884 600,00	8 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 112 100,00	
0611130	1130	0990	Методичне забезпечення діяльності закладів освіти	911 300,00	911 300,00	734 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	911 300,00	
0611141	1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	4 332 500,00	4 332 500,00	1 951 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 332 500,00	
0611142	1142	0990	Інші програми та заходи у сфері освіти	9 050,00	9 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 050,00	
0611200	1200	0990	Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	47 460,00	47 460,00	38 901,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47 460,00	
0611210	1210	0990	Надання освіти за рахунок залишку коштів за субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами на кінець бюджетного періоду	15 600,00	15 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 600,00	
0615011	5011	0810	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з олімпійських видів спорту	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	
0615012	5012	0810	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з неолімпійських видів спорту	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	
<b>1000000</b>			<b>Відділ культури та туризму Срібнянської селищної ради</b>	<b>8 336 500,00</b>	<b>8 336 500,00</b>	<b>5 535 600,00</b>	<b>932 900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86 000,00</b>	<b>29 000,00</b>	<b>57 000,00</b>	<b>26 800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29 000,00</b>	<b>8 422 500,00</b>
<b>1010000</b>			<b>Відділ культури та туризму Срібнянської селищної ради</b>	<b>8 336 500,00</b>	<b>8 336 500,00</b>	<b>5 535 600,00</b>	<b>932 900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>86 000,00</b>	<b>29 000,00</b>	<b>57 000,00</b>	<b>26 800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29 000,00</b>	<b>8 422 500,00</b>
1010160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	409 500,00	409 500,00	325 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	409 500,00	
1011080	1080	0960	Надання спеціалізованої освіти мистецькими школами	1 310 200,00	1 310 200,00	813 600,00	309 000,00	0,00	45 000,00	0,00	45 000,00	26 000,00	0,00	1 355 200,00	
1014030	4030	0824	Забезпечення діяльності бібліотек	1 921 500,00	1 921 500,00	1 250 000,00	267 900,00	0,00	9 000,00	9 000,00	0,00	0,00	9 000,00	1 930 500,00	
1014040	4040	0824	Забезпечення діяльності музеїв і виставок	106 000,00	106 000,00	75 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106 000,00	
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	4 181 500,00	4 181 500,00	2 750 000,00	352 000,00	0,00	32 000,00	20 000,00	12 000,00	800,00	0,00	20 000,00	4 213 500,00



1014081	4081	0829	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	407 800,00	407 800,00	322 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	407 800,00
<b>3700000</b>			<b>Фінансове управління Срібнянської селищної ради</b>	<b>3 419 650,00</b>	<b>3 319 650,00</b>	<b>900 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 419 650,00</b>
<b>3710000</b>			<b>Фінансове управління Срібнянської селищної ради</b>	<b>3 419 650,00</b>	<b>3 319 650,00</b>	<b>900 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 419 650,00</b>
3710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	1 144 650,00	1 144 650,00	900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 144 650,00
3718710	8710	0133	Резервний фонд місцевого бюджету	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00
3719770	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	1 080 000,00	1 080 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 080 000,00
3719800	9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	1 095 000,00	1 095 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 095 000,00
<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>УСЬОГО</b>	<b>110 371 978,00</b>	<b>107 771 978,00</b>	<b>66 526 826,00</b>	<b>10 005 421,00</b>	<b>2 500 000,00</b>	<b>17 806 562,20</b>	<b>15 469 000,00</b>	<b>2 317 562,20</b>	<b>167 500,00</b>	<b>670 500,00</b>	<b>15 489 000,00</b>	<b>128 178 540,20</b>

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

**КРЕДИТУВАННЯ**  
**місцевого бюджету у 2023 році**

255300000

(код бюджету)

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Надання кредитів				Повернення кредитів				Кредитування, усього			
				загальний фонд	спеціальний фонд		разом	загальний фонд	спеціальний фонд		разом	загальний фонд	спеціальний фонд		разом
					усього	у тому числі бюджет розвитку			усього	у тому числі бюджет розвитку			усього	у тому числі бюджет розвитку	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>010000</b>			<b>Срібнянська селищна рада</b>	<b>0,00</b>	<b>72 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>72 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-72 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-72 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>011000</b>			<b>Срібнянська селищна рада(виконавчий апарат)</b>	<b>0,00</b>	<b>72 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>72 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-72 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-72 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0118831	8831	1060	Надання довгострокових кредитів індивідуальним забудовникам житла на селі	0,00	72 000,00	0,00	72 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72 000,00	0,00	72 000,00
0118832	8832	1060	Повернення довгострокових кредитів, наданих індивідуальним забудовникам житла на селі	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-72 000,00	0,00	-72 000,00	0,00	-72 000,00	0,00	-72 000,00
<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>УСЬОГО</b>	<b>0,00</b>	<b>72 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>72 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-72 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-72 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

## Додаток 5

до рішення двадцять восьмої сесії восьмого скликання  
Срібнянської селищної ради  
06 жовтня 2023 р.

## Міжбюджетні трансферти на 2023 рік

Срібнянської селищної територіальної громади

2553000000

(код бюджету)

## 1. Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів

Код Класифікації доходу бюджету / Код бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету - надавача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
I. Трансферти до загального фонду бюджету		
41020100	Базова дотація	9 716 300,00
2553000000	Бюджет Срібнянської селищної територіальної громади	
41021400	додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною	651 000,00
2553000000	Бюджет Срібнянської селищної територіальної громади	
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	25 130 100,00
2553000000	Бюджет Срібнянської селищної територіальної громади	
41051200	Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	47 460,00
2553000000	Бюджет Срібнянської селищної територіальної громади	
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	47 100,00
2553000000	Бюджет Срібнянської селищної територіальної громади	
II. Трансферти до спеціального фонду бюджету		
41053600	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення природоохоронних заходів	38640
2553000000	Бюджет Срібнянської селищної територіальної громади	
X	УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	<b>35 630 600,00</b>
X	загальний фонд	<b>35 591 960,00</b>
X	спеціальний фонд	<b>38640</b>

## 2. Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету / Код бюджету	програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету - отримувача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3	4
I. Трансферти до загального фонду бюджету			

<b>3719770</b>	9770	Інша субвенція з місцевого бюджету	1 080 000,00
9900000000		Прилуцький районний бюджет	
<b>3719800</b>	9800	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	1 095 000,00
2531520000		Державний бюджет	
II. Трансферти до спеціального фонду бюджету			
X	X	УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	2 175 000,00
X	X	загальний фонд	2 175 000,00
X	X	спеціальний фонд	

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток 6

до рішення двадцять восьмої сесії восьмого скликання  
Срібнянської селищної ради  
06 жовтня 2023 р.

Обсяги капітальних вкладень бюджету у розрізі інвестиційних проєктів у 2023 році

2553000000

(код бюджету)

(грн)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування інвестиційного проєкту	Загальний період реалізації проєкту (рік початку і завершення)	Загальна вартість проєкту, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету всього, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету у 2023 році, гривень	Очікуваний рівень готовності проєкту на кінець 2023 року, %
0100000			Срібнянської селищної ради					0,00	
0600000			Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради					0,00	
1000000			Відділ культури та туризму Срібнянської селищної ради					0,00	
3700000			Фінансове управління Срібнянської селищної ради					0,00	
X	X	X	УСЬОГО	X	X	X		0,00	X

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО

Додаток 6-1

до рішення двадцять восьмої сесії восьмого скликання  
Србінської селищної ради  
06 жовтня 2023 р.

Розподіл коштів бюджету розвитку у 2023 році

255300000

(код бюджету)

(грн)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>0100000</b>			<b>Србінської селищної ради</b>					<b>1380000,00</b>	
0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	Виготовлення проєктно-кошторисної документації на встановлення генераторів				60000,00	
0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	Придбання основних засобів				455000,00	
0113104	3104	1020	Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю	Виготовлення проєктно-кошторисної документації на встановлення генератора				20000,00	
0117330	7330	0443	Будівництво інших об'єктів комунальної власності	Розробка проєктно-кошторисної документації				40000,00	
0117330	7330	0443	Будівництво інших об'єктів комунальної власності	Придбання та встановлення камери відеоспостереження та інші пристрої системи відеоспостереження				80000,00	
<b>0117461</b>			<b>Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету</b>					<b>13045000,00</b>	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Виготовлення проєктно-кошторисної документації на "Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності вулиці Миру в смт Србине Прилуцького району Чернігівської області"				48820,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Виготовлення проєктно-кошторисної документації на «Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності по вул.Яркові в смт Србине, Чернігівської області. (Коригування з перерахунком поточної ціни 2023)»				18950,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Виготовлення проєктно-кошторисної документації на "«Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності по вул.Сонячна в смт Србине Чернігівської області (Коригування з перерахунком в поточній ціні 2023)»				21000,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Виготовлення проєктно-кошторисної документації на "«Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності по вулиці Миру (від вул.Шевченка до КНП «Србінська лікарня») в смт Србине Прилуцького району Чернігівської області"				41200,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності по вулиці Миру (від вул.Шевченка до КНП «Србінська лікарня») в смт Србине Прилуцького району Чернігівської області				2335800,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності вулиці Миру в смт Србине Прилуцького району Чернігівської області				3400000,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	«Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності вул. Сонячна в смт Србине Чернігівської області				1601000,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності по вул.Яркові в смт Србине, Чернігівської області.				866050,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Виготовлення проєктно-кошторисної документації на "Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності вулиці Миру (від торговельного майданчика до ТОВ "Србінський молокозавод") в смт Србине Прилуцького району Чернігівської області"				66930,00	

0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Виготовлення проєктно-кошторисної документації на "Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності вулиці Шевченка в смт Срібіне Прилуцького району Чернігівської області"				27840,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Виготовлення проєктно-кошторисної документації на "Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності провулку Перемога в смт Срібіне Прилуцького району Чернігівської області"				18750,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Виготовлення проєктно-кошторисної документації на "Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності вулиці Садова в смт Срібіне Прилуцького району Чернігівської області"				22930,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності вулиці Миру (від торговельного майданчика до ТОВ "Срібінянський молокозавод") в смт Срібіне Прилуцького району Чернігівської області				1339500,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності вулиці Шевченка в смт Срібіне Прилуцького району Чернігівської області				527690,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності провулку Перемога смт Срібіне Прилуцького району Чернігівської області				357300,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності вулиці Садова смт Срібіне Прилуцького району Чернігівської області				409520,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Виготовлення проєктно-кошторисної документації на "Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності по провулку Л.Українки (від житлового будинку №14 до вул. Шевченка) в смт Срібіне Прилуцького району Чернігівської області"				36200,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Виготовлення проєктно-кошторисної документації на "Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності по провулку Л.Українки (від вул. Незалежності до житлового будинку №14) в смт Срібіне Прилуцького району Чернігівської області"				36700,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності по провулку Л.Українки (від житлового будинку №14 до вул. Шевченка ) в смт Срібіне Прилуцького району Чернігівської області				1049640,00	
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Капітальний ремонт автомобільної дороги комунальної власності по провулку Л.Українки (від вул. Незалежності до житлового будинку №14) в смт Срібіне Прилуцького району Чернігівської області"				819180,00	
<b>0112010</b>			<b>Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню</b>					<b>100000,00</b>	
0112010			Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Завершення капітального ремонту поліклінічного відділення КНП «Срібінянська центральна лікарня»				100000,00	
<b>0600000</b>			<b>Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібінянської селищної ради</b>					<b>1640000,00</b>	
<b>0611020</b>			<b>Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету</b>					<b>1640000,00</b>	
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	Придбання основних засобів				1500000,00	
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	Виготовлення проєктно-кошторисної документації на встановлення генераторів				140000,00	
<b>1000000</b>			<b>Відділ культури та туризму Срібінянської селищної ради</b>					<b>29000,00</b>	
1014030	4030	0824	Забезпечення діяльності бібліотек	Поповнення бібліотечного фонду				9000,00	
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	Виготовлення проєктно-кошторисної документації на встановлення генератора				20000,00	
<b>3700000</b>			<b>Фінансове управління Срібінянської селищної ради</b>					<b>0,00</b>	
<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>УСЬОГО</b>		<b>X</b>	<b>X</b>		<b>15 469 000,00</b>	<b>X</b>





Додаток 7

до рішення двадцять восьмої сесії восьмого скликання  
Срібнянської селищної ради

06 жовтня 2023 р.

## Розподіл витрат місцевого бюджету Срібнянської селищної територіальної громади на реалізацію місцевих/регіональних програм у 2023 році

2553000000

(код бюджету)

(грн)

Код Програмної класифікації видатків та кредитуванн я місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікац ії видатків та кредитуван ня місцевого бюджету	Код Функціо нальної класифік ації видатків та кредитув ання бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0100000			Срібнянської селищної ради			27330580,00	13760800,00	13569780,00	13265000,00
0110000			Срібнянської селищної ради			27330580,00	13760800,00	13569780,00	13265000,00
0110180	0180	0133	Інша діяльність у сфері державного управління	Програма заходів з відзначення державних та професійних свят, ювілейних та святкових дат, відзначення осіб, які зробили вагомий внесок у розвиток Срібнянської об'єднаної територіальної громади, здійснення представницьких та інших заходів на 2021-2025 роки (зі змінами)	Рішення 36 сесії 7 скликання від 13.10.2020 р. рішення 24 сесії 8 скликання від 28.07.2023 р.	65000,00	65000,00		
				Програма підтримки розвитку архівної справи комунальної установи "Трудовий архів" Срібнянської селищної ради на 2020-2025 роки в новій редакції	Рішення 37 сесії 7 скликання від 22.10.2020 р. рішення 24 сесії 8 скликання від 28.07.2023 р.	210000,00	210000,00		
0112010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Програма фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства "Срібнянська центральна лікарня" Срібнянської селищної ради Чернігівської області на 2023 рік	Рішення 18 сесії 8 скликання від 08.12.2022 р.	3900000,00	3800000,00	100000,00	100000,00
0112111	2111	0726	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	Програма фінансової підтримки комунального некомерційного підприємства "Срібнянський центр первинної медико-санітарної допомоги" Срібнянської селищної ради на 2023 рік	Рішення 18 сесії 8 скликання від 08.12.2022 р.	1300000,00	1300000,00		
0112145	2145	0763	Централізовані заходи з лікування онкологічних хворих	Програма боротьби з онкологічними захворюваннями на 2021-2023 роки	Рішення 4 сесії 8 скликання від 28.01.2021 р.	75000,00	75000,00		
0112152	2152	0763	Інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я	Програма місцевих стимулів для медичних працівників які працюють в комунальних закладах охорони здоров'я Срібнянської селищної ради на 2020-2023 роки)	Рішення 37 сесії 7 скликання від 22.10.2020 р.	31000,00	31000,00		
0113032	3032	1070	Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку	Програма відшкодування коштів за надання пільг з послуг зв'язку окремим категоріям громадян на 2023 рік	Рішення 18 сесії 8 скликання від 08.12.2022 р.	10000,00	10000,00		

0113160	3160	1010	Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	Програма призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі на 2023 рік (зі змінами)	Рішення 18 сесії 8 скликання від 08.12.2022 р. рішення 24 сесії 8 скликання від 28.07.2023 р.	70000,00	70000,00		
113192	3192	1030	Надання фінансової підтримки громадським об'єднанням ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість	Програма фінансової підтримки організації ветеранів Срібнянської селищної ради на 2023 рік	Рішення 18 сесії 8 скликання від 08.12.2022 р.	5000,00	5000,00		
0113210	3210	1050	Організація та проведення громадських робіт	Програма організації та проведення громадських робіт на території Срібнянської селищної ради на 2021-2025 роки(зі змінами)	Рішення 36 сесії 7 скликання від 13.10.2020 р. рішення 24 сесії 8 скликання від 28.07.2023 р.	183000,00	183000,00		
0113242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	Про затвердження Програми соціальної підтримки учасників бойових дій та членів їх сімей, що проживають на території Срібнянської селищної ради на 2021 - 2025 роки	Рішення 36 сесії 7 скликання від 13.10.2020 р.	27000,00	27000,00		
				Програма "Турбота " на 2021-2025 роки		181000,00	181000,00		
				Програма про надання пільг хворим з нирковою недостатністю, що отримують програмний гемодіаліз в філії нефрології та гемодіалізу в м. Прилуках, які проживають в громаді на 2023- 2024 роки	Рішення 4 сесії 8 скликання від 28.01.2021 р. Рішення 18 сесії 8 скликання від 08.12.2022 р.	48000,00	48000,00		
				Програма надання матеріальної допомоги для проведення капітального ремонту власних житлових будинків та квартирах особом з інвалідністю внаслідок війни та притривалих до них осіб на 2023 рік		20000,00	20000,00		
0114082	4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	Програма проведення культурно-мистецьких заходів Срібнянської селищної ради на 2022-2024 роки	Рішення 18 сесії 8 скликання від 08.12.2022 р.	10000,00	10000,00		
0116020	6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	Програма " Фінансової підтримки КП "Комунгосп" Срібнянської селищної ради та здійснення внесків до його статутного капіталу на 2022-2026 роки " (в новій редакції)	Рішення 13 сесії 8 скликання від 24.12.2021 р., рішення 15 сесії 8 скликання від 09.06.2022 р., рішення 24 сесії 8 скликання від 28.07.2023 р.	2500000,00	2500000,00		
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Програма з благоустрою території Срібнянської селищної ради на 2021-2025 роки (зі змінами)	Рішення 36 сесії 7 скликання від 13.10.2020 р. рішення 24 сесії 8 скликання від 28.07.2023 р.	3120800,00	3120800,00		
0117330	7330	0443	Будівництво інших об'єктів комунальної власності	Програма " Профілактика правопорушень на 2023 рік "(зі змінами)	Рішення 19 сесії 8 скликання від 23.12.2022 р. Рішення 25 сесії 8 скликання від 31.07.2023 р. Рішення 26 сесії 8 скликання від 14.09.2023 р.	120000,00		120000,00	120000,00

0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Програма ремонту та утримання доріг комунальної власності Срібнянської селищної ради на 2022-2024 роки (в новій редакції)	Рішення 13 сесії 8 скликання від 24.12.2021 р. рішення 24 сесії 8 скликання від 28.07.2023 р.	1500000,00	1955000,00	13045000,00	13045000,00
0118110	8110	0320	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	Програма забезпечення, облаштування та функціонування "Пунктів незламності" на території Срібнянської селищної ради на 2022-2023 роки	Рішення 18 сесії 8 скликання від 08.12.2022р.	20000,00	20000,00		
0118110	8110	0320	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	Програма розвитку цивільного захисту Срібнянської селищної ради на 2023-2025 роки	Рішення 14 сесії 8 скликання від 04.02.2022р.	30000,00	30000,00		
0118220	8220	0380	Заходи та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення	Програма мобілізаційної підготовки місцевого значення та забезпечення заходів, пов'язаних із виконанням військового обов'язку громадянами Срібнянської територіальної громади на 2023 рік	Рішення 06 сесії 8 скликання від 06.01.2023р.	100000,00	100000,00		
0118311	8311	0511	Охорона та раціональне використання природних ресурсів	Програма охорони навколишнього середовища на території Срібнянської селищної ради на 2021 - 2025 роки (зі змінами)	Рішення 36 сесії 7 скликання від 13.10.2020 р., рішення 23 сесії 8 скликання від 25.05.2023р. рішення	1390,00		1390,00	
				Програма поводження з твердими побутовими відходами на території Срібнянської селищної ради на 2021 - 2025 роки (в новій редакції)	24 сесії 8 скликання від 28.07.2023 р.	154110,00		154110,00	
118312	8312		Утилізація відходів	Програма охорони навколишнього середовища на території Срібнянської селищної ради на 2021 - 2025 роки (зі змінами)	Рішення 36 сесії 7 скликання від 13.10.2020 р. рішення 24 сесії 8 скликання від 28.07.2023 р.	77280,00		77280,00	
0118831	8831	1060	Надання довгострокових кредитів індивідуальним забудовникам житла на селі	Програма підтримки індивідуального житлового будівництва та розвитку особистого селянського господарства "Власний дім" на 2021-2023 роки на території Срібнянської селищної об'єднаної територіальної громади	Рішення 36 сесії 7 скликання від 13.10.2020 р.	72000,00	0,00	72000,00	
0600000			Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради			2544050,00	2544050,00	0,00	0,00
0610000			Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради			2544050,00	2544050,00	0,00	0,00
0611010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	Програма "Організація харчування здобувачів освіти (вихованців) у закладах дошкільної та загальної середньої освіти на 2023 рік"	Рішення 18 сесії 8 скликання від 08.12.2022 р.	200000,00	200000,00		
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти			550000,00	550000,00		
				Програма забезпечення відшкодування вартості проїзду педагогічних працівників закладів дошкільної та загальної середньої освіти Срібнянської селищної ради до місць роботи та у зворотному напрямку на 2023 рік"	Рішення 18 сесії 8 скликання від 08.12.2022 р.	20000,00	20000,00		
0611141	1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	Програма " Про підвіз здобувачів освіти та педагогічних працівників закладів освіти Срібнянської селищної ради Чернігівської області до місця навчання, роботи та у зворотному напрямку на 2021-2023 роки "	Рішення 36 сесії 7 скликання від 13.10.2020 р.	1715000,00	1715000,00		
0611142	1142	0990	Інші програми та заходи у сфері освіти	Програма надання одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку з числа випускників закладів загальної середньої освіти Срібнянської селищної ради на 2021-2023 роки	Рішення 36 сесії 7 скликання від 13.10.2020 р.	9050,00	9050,00		

0615011	5011	0810	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з олімпійських видів спорту	Програма підтримки та розвитку фізичної культури і спорту на території Срібнянської селищної ради 2021-2023 роки	Рішення 36 сесії 7 скликання від 13.10.2020 р.	40000,00	40000,00		
0615012	5012	0810	Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з неолімпійських видів спорту			10000,00	10000,00		
3700000			<b>Фінансове управління Срібнянської селищної ради</b>			1095000,00	1095000,00	0,00	0,00
3710000			<b>Фінансове управління Срібнянської селищної ради</b>			1095000,00	1095000,00	0,00	0,00
3719800	9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	Програма "Профілактика правопорушень на 2023 рік "	Рішення 19 сесії 8 скликання від 23.12.2022 р.	70000,00	70000,00		
				Програма забезпечення пожежної, техногенної безпеки та цивільного захисту на території Срібнянської селищної ради на 2022-2024 роки (зі змінами)	Рішення 14 сесії 8 скликання від 04.02.2022р.рішення 27 сесії 8 скликання від 28.09.2022р	25000,00	25000,00		
				Програма підтримки Збройних сил України на 2023 рік	Рішення 21 сесії 8 скликання від 03.03.2023 р.	1000000,00	1000000,00		
<b>УСЬОГО</b>						<b>30969630,00</b>	<b>17399850,00</b>	<b>13569780,00</b>	<b>13265000,00</b>

Селищний голова

Олена ПАНЧЕНКО



**УКРАЇНА**  
**СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**РІШЕННЯ**

(двадцять восьма сесія восьмого скликання)

06 жовтня 2023 року

смт Срібне

**Про затвердження Програми  
ремонту та утримання доріг  
комунальної власності  
Срібнянської селищної ради  
на 2022-2024 роки в новій редакції**

З метою створення належних умов для фінансування з селищного бюджету заходів по ремонту доріг комунальної власності Срібнянської селищної ради, покращення автомобільного сполучення в населених пунктах громади, відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України «Про автомобільні дороги», «Про дорожній рух», постанови Кабінету Міністрів України від 30 березня 1994 року № 198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони», п.22 ч. першої ст.26, ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада **вирішила:**

1. Затвердити Програму ремонту та утримання доріг комунальної власності Срібнянської селищної ради на 2022 -2024 роки в новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії з питань регулювання земельних відносин, житлово-комунального господарства та охорони навколишнього середовища та з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

**Селищний голова**

**Олена ПАНЧЕНКО**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішення двадцять восьмої  
сесії восьмого скликання  
Срібнянської селищної ради  
06 жовтня 2023 р.

**ПРОГРАМА**  
**ремонту та утримання доріг комунальної власності**  
**Срібнянської селищної ради на 2022-2024 роки**  
**в новій редакції**

**смт Срібне**

**2023 рік**

## ПАСПОРТ

### Програми з ремонту та утримання доріг комунальної власності Срібнянської селищної ради на 2022-2024 роки

1.	Ініціатор розроблення програми	Срібнянська селищна рада
2.	Законодавство, дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми	Закони України «Про автомобільні дороги», «Про дорожній рух», «Про транспорт», «Про автомобільний транспорт», «Про місцеве самоврядування в Україні»
3.	Регіональний замовник програми	Срібнянська селищна рада
4.	Розробник програми	Срібнянська селищна рада
5.	Відповідальний виконавець програми	Срібнянська селищна рада
6.	Термін реалізації програми	2022-2024 роки
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі: (тис. грн)	57 000,0
8.	коштів державного бюджету (тис. грн)	17 000,0
9.	коштів селищного бюджету (тис. грн)	37 000,0
10.	коштів інших джерел (тис. грн) (небюджетні кошти)	3 000,0

## **I. Загальна характеристика Програми**

Програма ремонту та утримання доріг комунальної власності Срібнянської селищної ради на 2022-2024 роки (далі - Програма) розроблена у відповідності до:

- Бюджетного кодексу України;
- Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”;
- Закону України „Про автомобільні дороги”;
- Закону України „Про дорожній рух”;
- Закону України „Про державно-приватне партнерство”;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 30 березня 1994 р. № 198 „Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони” (зі змінами та доповненнями).

Програма спрямована на удосконалення механізму фінансового забезпечення робіт з будівництва, реконструкції, капітального та поточного ремонтів доріг вулиць, тротуарів, під'їздів до багатоквартирних будинків, мостів комунальної власності громади.

## **II. Мета Програми**

Метою Програми є збереження від руйнування та забезпечення належного експлуатаційного стану ділянок доріг та вулиць комунальної власності в Срібнянській селищній раді.

Поліпшення транспортно-експлуатаційного стану мережі автомобільних доріг та споруд на них, забезпечення безперервності розвитку мережі автомобільних доріг, підвищення рівня їх капітальності відповідно до темпів автомобілізації країни, підвищення швидкості, економічності, комфортності та безпечності перевезення пасажирів і вантажів автомобільним транспортом.

## **III. Характеристика доріг та вулиць**

### **Шляхи та засоби виконання Програми**



Загальна протяжність мережі автомобільних доріг комунальної власності в Срібнянській селищній раді становить 154,3 км, з яких 50,8 км - дороги з твердим покриттям, а 103,5 км - дороги з ґрунтовим покриттям, також на території ради знаходиться 17 мостів.

Переважна більшість доріг була побудована в 60-х - 80-х роках минулого століття. Транспортно-експлуатаційний стан переважної більшості автомобільних доріг не відповідає сучасним вимогам і потребує поліпшення з урахуванням соціально-економічних потреб громади.

Основна проблема полягає в тому, що автомобільні дороги, мости та інженерні споруди на них перебувають у такому транспортно-експлуатаційному стані, за якого не може бути повною мірою забезпечене швидке, комфортне, економічне та безпечне перевезення пасажирів і вантажів, розвиток транзитних перевезень, подальший соціально-економічний розвиток громади.

#### **Основними причинами виникнення проблеми є:**

- низький рівень фінансування дорожніх робіт, який за останні 10 років становив 10-30 відсотків визначеної мінімально необхідної потреби в ремонті та утриманні мережі доріг. Через недостатнє фінансування порушувалися нормативні міжремонтні строки, не було можливості здійснити технічне переоснащення дорожньої галузі, широко запровадити нові технології, машини, механізми, матеріали і конструкції;
- швидке руйнування дорожніх конструкцій, спричинене збільшенням вагових навантажень від транспортних засобів, інтенсивністю руху, на які існуюча мережа доріг не розрахована.

Гострою залишається проблема, пов'язана із станом мостів, що є невід'ємною складовою мережі доріг, облаштуванням водовідвідних дорожніх каналів, труб та інших споруд під дорогами та обабіч них. Також непридатними до використання стали під'їзди до багатоквартирних будинків. Значна частина доріг в громаді є ґрунтовими з гравійним матеріалом, що потребує збільшення витрат на профілювання вулиць в громаді.

## **Шляхи виконання Програми та розв'язання проблем по ремонту доріг наступні:**

- Збільшити обсяги фінансування ремонтних робіт за рахунок коштів загального та спеціального фонду бюджету селищної ради;

- Завдяки проведенню якісного капітального та поточного ремонтів проводити відновлення дорожнього полотна доріг, тротуарів, пішохідних доріжок обабіч доріг та в парках.

Виконання Програми передбачається здійснити за рахунок коштів державного бюджету та селищного бюджету. При виконанні окремих заходів Програми передбачається фінансування за рахунок не бюджетних джерел - коштів інвесторів.

- Проводити належне утримання доріг селищної ради в зимовий період. Проводити своєчасне придбання посипкового матеріалу для доріг та тротуарів.

- Проводити придбання та установку дорожніх знаків та нанесення дорожньої розмітки на вулицях громади.

### **IV. Завдання і заходи Програми**

Збереження від руйнування та забезпечення належного експлуатаційного стану доріг загального користування, доріг та вулиць комунальної власності в Срібнянській селищній раді шляхом виконання робіт з реконструкції, капітального та поточного ремонтів.

Для реалізації Програми в бюджеті ради необхідно передбачити кошти для виконання робіт з реконструкції, капітального та поточного ремонтів доріг та вулиць комунальної власності громади, кошти для фінансування робіт з виготовлення, перерахунку та інвестиційної експертизи проектно-кошторисної документації на виконання будівельних робіт з реконструкції та капітального ремонту доріг та вулиць комунальної власності. Прогнозовані обсяги та джерела фінансування містяться в додатку до Програми.

Підставою для внесення доріг та вулиць комунальної власності громади до планів робіт є наявність виготовленої та затвердженої в установленому порядку проектно-кошторисної документації.

Одночасно з розробкою планів робіт визначити замовника робіт з реконструкції, капітального та поточного ремонтів доріг та вулиць

комунальної власності, в тому числі з розробки та експертизи проектно-кошторисної документації (далі - Замовник робіт). Замовником робіт виступає головний розпорядник – Срібнянська селищна рада.

Замовнику робіт забезпечити розробку та інвестиційну експертизу проектно-кошторисної документації за рахунок коштів бюджету громади для виконання будівельних робіт з капітального ремонту доріг, передбачених Програмою та планами робіт.

При проектуванні ремонтів доріг та вулиць рекомендовано передбачати роботи з пониження бордюрів, влаштування місць паркування транспортних засобів та спеціальних доріжок для пересування різних груп населення.

Замовнику робіт, відповідно до вимог чинного законодавства, визначити виконавців робіт з реконструкції, капітального та поточного ремонтів доріг та вулиць комунальної власності громади. Забезпечити складання та виконання календарного графіку проведення закупівель за бюджетні кошти (якщо ці роботи підлягають під закупівлі) та календарного графіку виконання робіт з реконструкції, капітального та поточного ремонтів доріг та вулиць комунальної власності громади.

При формуванні документації торгів і укладання угод з підрядником Замовнику робіт необхідно передбачити:

- штрафні санкції для підрядника за умови невиконання календарного графіку робіт при належному фактичному фінансуванні;
- наявність у підрядника власних ресурсів, у тому числі спеціалізованої техніки, можливість виконання основних обсягів робіт власними силами;
- використання підрядником нових технологій;
- дотримання гарантійних термінів завершених робіт, досягнення показників, визначених у проектній документації.

З метою забезпечення якості виконання ремонтних робіт Замовник робіт:

- залучає спеціалізовані підприємства, установи, організації для підготовки необхідної технічної, проектно-кошторисної та іншої документації;
- укладає договори на здійснення технічного нагляду за якістю виконаних робіт із залученням фахових експертів;
- в угоді на будівництво (ремонт) об'єктів передбачає відповідальність підрядника щодо дотримання гарантійних термінів завершених робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість експлуатації об'єкта протягом гарантійного терміну;
- контроль за цільовим та ефективним використанням коштів покладається на розпорядника коштів, Замовника робіт та Виконавців робіт;

- головний розпорядник коштів, замовник робіт, у межах наявного фінансового ресурсу, забезпечує оплату підрядникам за належним чином виконані і прийняті роботи в найкоротші терміни;
- за підсумками року, кошти, які не використані на виконання робіт з будівництва, реконструкції і ремонту доріг підлягають перерозподілу у наступному бюджетному році. За необхідності, вносяться відповідні зміни до показників Програми та планів робіт.

### **Підвищення якості робіт шляхом впровадження інноваційних технологій при ремонті доріг**

Виконання завдання передбачає впровадження в громаді при виконанні робіт з реконструкції та капітального ремонту доріг та вулиць комунальної власності, включених до Програми, прогресивних проектних рішень і сучасних технологій, які сприятимуть підвищенню строку служби автомобільної дороги та забезпечать високі транспортно-експлуатаційні показники дорожнього покриття. В ході реалізації завдання планується здійснити будівельні роботи із застосуванням інноваційних технологій та прогресивних проектних рішень.

Виконання цього завдання сприятиме економії коштів за рахунок підвищення ефективності виконання робіт.

### **Відкритість і прозорість роботи органу самоврядування при реалізації Програми**

Відкритість і прозорість роботи органу самоврядування забезпечується шляхом регулярного інформування громадськості в засобах масової інформації про виконання Програми та про закупівлю робіт і послуг за бюджетні кошти.

## **V.Очікувані результати**

Виконання Програми дасть змогу забезпечити:

- поліпшення транспортно-експлуатаційного стану вулиць та доріг, приведення їх у відповідність з вимогами нормативних документів;
- поліпшення умов транспортного (в т.ч. автобусного) сполучення в Срібнянській селищній раді;

- підвищення ефективності використання бюджетних коштів за рахунок коштів загального та спеціального фондів бюджету громади на ремонт доріг;
- залучення коштів державного бюджету;
- залучення не бюджетних джерел фінансування - коштів інвесторів, соціальних партнерів, власних коштів суб'єктів господарювання, коштів міжнародної технічної допомоги та інших джерел, не заборонених чинним законодавством для виконання робіт з ремонту вулиць та доріг комунальної власності;
- зменшення кількості дорожньо-транспортних пригод, особливо з тяжкими наслідками;
- зниження транспортних витрат у вартості товарів та послуг.

## **VI. Організація виконання заходів Програми**

Координація діяльності та систематичний контроль за виконанням завдань та заходів, передбачених Програмою, контроль за ефективним та цільовим використанням коштів виконавцями цих заходів, уточнення показників Програми, а також залучення до виконання Програми в установленому законодавством порядку підприємств, установ та організацій покладається на постійні комісії з питань регулювання земельних відносин, житлово-комунального господарства та охорони навколишнього природного середовища та з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності Срібнянської селищної ради.

## **VII. Джерела фінансування Програми**

Головний розпорядник коштів – Срібнянська селищна рада в межах бюджетних призначень передбачає кошти на фінансування Програми.

Фінансування Програми здійснюється в межах видатків, передбачених в селищному бюджеті на відповідний рік по *ТПКВКМБ* 0117461 «Утримання на розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету», а також за рахунок субвенцій з обласного, державного бюджетів та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Черговість проведення ремонту та реконструкції доріг визначається після прийняття селищною радою бюджету на відповідний рік.

**Селищний голова  
ПАНЧЕНКО**

**Олена**

Додаток  
до Програми ремонту  
та утримання доріг комунальної  
власності Срібнянської селищної  
ради на 2022 -2024 роки

## Ресурсне забезпечення Програми

ремонту та утримання доріг комунальної власності Срібнянської  
селищної ради на 2022-2024 роки

тис. грн

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Всього витрати на виконання Програми	2022 рік	2023 рік	2024 рік
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	57 000,0	10 000,0	24 000,0	23 000,0
державний бюджет	17 000,0	5 000,0	6 000,0	6 000,0
селищний бюджет	37 000,0	4 000,0	17 000,0	16 000,0
Інші джерела фінансування	3 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0







**УКРАЇНА**  
**СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**РІШЕННЯ**

(двадцять восьма сесія восьмого скликання)

06 жовтня 2023 року  
смт Срібне

**Про затвердження статуту комунального  
некомерційного підприємства  
«Срібнянський центр первинної  
медико-санітарної допомоги»  
Срібнянської селищної ради в новій редакції**

Керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», ст.89, ст.91 Бюджетного кодексу України, враховуючи зміни в штатному розписі КНП «Срібнянський ЦПМСД», внесені наказом головного лікаря від 20.09.2023 №24/03-05 «Про затвердження штатного розпису», Срібнянська селищна рада **вирішила:**

1. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Срібнянський центр первинної медико-санітарної допомоги» Срібнянської селищної ради (далі – Статус) в новій редакції, що додається.

2. Генеральному директору комунального некомерційного підприємства «Срібнянський центр первинної медико-санітарної допомоги» Срібнянської селищної ради забезпечити заходи щодо державної реєстрації Статуту в новій редакції.

3. Вважати таким, що втратило чинність п. 3 рішення тридцять третьої сесії сьомого скликання Срібнянської селищної ради від 27 серпня 2020 року «Про прийняття у комунальну власність Срібнянської селищної ради об'єкта спільної власності територіальних громад сіл та селищ Срібнянського району»

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

**Селищний голова**

**Олена ПАНЧЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішення двадцять восьмої сесії  
восьмого скликання  
Срібнянської селищної ради  
06 жовтня 2023 р.

# СТАТУТ

**Комунального некомерційного підприємства  
«Срібнянський центр первинної медико-  
санітарної допомоги»  
Срібнянської селищної ради**

(ідентифікаційний код 40197537)  
(нова редакція)

смт Срібне  
2023 рік

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Срібнянський центр первинної медико-санітарної допомоги» Срібнянської селищної ради (надалі — Підприємство) є закладом охорони здоров'я — комунальним некомерційним підприємством, що надає медичну допомогу будь-яким особам у порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Статутом, а також вживає заходів із профілактики захворювань населення та підтримання громадського здоров'я.

1.2. Підприємство створене за рішенням Срібнянської районної ради від «26» вересня 2018 року № 205 ( 23 сесія VII скликання) відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» шляхом перетворення «Срібнянського центру первинної медико-санітарної допомоги» Срібнянської районної ради в комунальне некомерційне підприємство «Срібнянський центр первинної медико-санітарної допомоги» Срібнянської районної ради. Рішенням 33 сесії сьомого скликання від 27.08.2020 року Срібнянської селищної ради передано у власність Срібнянської селищної ради далі - (Власник). Майно підприємства є власністю Срібнянської селищної ради Чернігівської області.

1.3. Підприємство створене на базі майна Срібнянської селищної ради.

1.4. Власником та органом управління майном Підприємства є Срібнянська селищна рада.

Підприємство є підпорядкованим, підзвітним та підконтрольним Власнику.

1.5. Підприємство здійснює господарську некомерційну діяльність, спрямовану на досягнення соціальних та інших результатів без мети одержання прибутку.

1.6. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) Підприємства або їх частини серед власників (учасників), працівників комунального некомерційного підприємства (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних із ними осіб.

1.7. Не вважається розподілом доходів Підприємства, в розумінні п. 1.6 Статуту, використання Підприємством власних доходів (прибутків) виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом.

1.8. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Господарським та Цивільним кодексами України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та

Кабінету Міністрів України, загальнообов'язковими для всіх закладів охорони здоров'я наказами та інструкціями Міністерства охорони здоров'я України, Національної служби здоров'я України, загальнообов'язковими нормативними актами інших центральних органів виконавчої влади, відповідними рішеннями місцевих органів виконавчої влади й органів місцевого самоврядування та цим Статутом.

## **2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ**

### **2.1. Найменування:**

2.1.1. Повне найменування Підприємства: комунальне некомерційне підприємство «Срібнянський центр первинної медико-санітарної допомоги» Срібнянської селищної ради.

2.1.2. Скорочене найменування Підприємства: КНП «Срібнянський ЦПМСД».

2.1.3. Повне найменування англійською мовою: komunalne nekomertsiine pidpriemstvo «Sribnianskyi tsentr pervynnoi medyko-sanitarnoi dopomohy» Sribnianskoi selyshchnoi rady.

2.1.3.1. Скорочене найменування англійською мовою: KNP «Sribnianskyi TsPMSD»

2.2. Місцезнаходження Підприємства: вул.Миру 48, смт Срібне, Чернігівська область.

## **3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ**

3.1. Основною метою створення Підприємства є надання первинної медичної допомоги та управління медичним обслуговуванням населення, що постійно проживає (перебуває) на території громади, але не обмежуючись вказаними територіальними межами, а також вжиття заходів із профілактики захворювань населення та підтримки громадського здоров'я.

3.2. Відповідно до поставленої мети предметом діяльності Підприємства є:

медична практика з надання первинної та інших видів медичної допомоги населенню;

забезпечення права громадян на вільний вибір лікаря з надання первинної медичної допомоги у визначеному законодавством порядку;

організація надання первинної медичної допомоги у визначеному законодавством порядку, у тому числі надання невідкладної медичної допомоги в разі гострого розладу фізичного чи психічного здоров'я пацієнтам, які не потребують екстреної, вторинної (спеціалізованої) або третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги;

проведення профілактичних щеплень;

планування, організація, участь та контроль за проведенням профілактичних оглядів та диспансеризації населення, здійснення профілактичних заходів, у тому числі безперервного відстеження стану здоров'я пацієнта з метою своєчасної профілактики, діагностики та

забезпечення лікування хвороб, травм, отруєнь, патологічних, фізіологічних (під час вагітності) станів;

консультації щодо профілактики, діагностики, лікування хвороб, травм, отруєнь, патологічних, фізіологічних (під час вагітності) станів, а також щодо ведення здорового способу життя;

взаємодія з суб'єктами надання вторинної (спеціалізованої) та третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги з метою своєчасного діагностування та забезпечення дієвого лікування хвороб, травм, отруєнь, патологічних, фізіологічних (під час вагітності) станів з урахуванням особливостей стану здоров'я пацієнта;

організація відбору та спрямування хворих на консультацію та лікування до закладів охорони здоров'я та установ, що надають вторинну (спеціалізовану) та третинну (високоспеціалізовану) медичну допомогу, а також відбору хворих на санаторно-курортне лікування та реабілітацію у визначеному законодавством порядку;

забезпечення дотримання міжнародних принципів доказової медицини та галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;

впровадження нових форм та методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації станів;

проведення експертизи тимчасової непрацездатності та контролю за видачею листків непрацездатності;

направлення на медико-соціальну експертизу осіб зі стійкою втратою працездатності;

участь у проведенні інформаційної та освітньо-роз'яснювальної роботи серед населення щодо формування здорового способу життя;

участь у державних та регіональних програмах щодо організації пільгового забезпечення населення лікарськими засобами у визначеному законодавством порядку та відповідно до фінансового бюджетного забезпечення галузі охорони здоров'я;

участь у державних та регіональних програмах щодо скринінгових обстежень, профілактики, діагностики та лікування окремих захворювань у порядку, визначеному відповідними програмами та законодавством;

участь у визначенні проблемних питань надання первинної медичної допомоги та шляхів їх вирішення;

надання рекомендацій органам місцевого самоврядування щодо розробки планів розвитку первинної медичної допомоги на території громади;

медична практика;

визначення потреби структурних підрозділів Підприємства та населення у лікарських засобах, виробих медичного призначення, медичному обладнанні та транспортних засобах для забезпечення населення доступною, своєчасною та якісною медичною допомогою;

моніторинг забезпечення та раціональне використання лікарських засобів, виробів медичного призначення, медичного обладнання та транспортних засобів;

забезпечення підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників Підприємства;

зберігання, перевезення, придбання, пересилання, відпуск, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів та прекурсорів, замісників їх аналогів, отруйних та сильнодіючих речовин (засобів) згідно з вимогами чинного законодавства України;

залучення медичних працівників для надання первинної медико-санітарної допомоги, у тому числі залучення лікарів, що працюють як фізичні особи — підприємці за цивільно-правовими договорами, підтримка професійного розвитку медичних працівників для надання якісних послуг;

закупівля, зберігання та використання ресурсів, необхідних для надання медичних послуг, зокрема лікарських засобів (у т.ч. наркотичних засобів та прекурсорів), обладнання та інвентарю;

координація діяльності лікарів із надання первинної медичної допомоги з іншими суб'єктами надання медичної допомоги, зокрема закладами вторинної та третинної медичної допомоги, санаторіями, а також з іншими службами, що опікуються добробутом населення, зокрема соціальною службою, та правоохоронними органами;

надання платних послуг із медичного обслуговування населення відповідно до чинного законодавства України;

надання елементів паліативної допомоги пацієнтам на останніх стадіях перебігу невиліковних захворювань, яка включає комплекс заходів, спрямованих на полегшення фізичних та емоційних страждань пацієнтів, моральну підтримку членів їхніх сімей;

надання будь-яких послуг іншим суб'єктам господарювання, що надають первинну медичну допомогу на території громади;

організація та проведення з'їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій, наукових форумів, круглих столів, семінарів тощо;

інші функції, що впливають із покладених на Підприємство завдань.

3.3. Підприємство може бути клінічною базою вищих медичних навчальних закладів усіх рівнів акредитації та закладів післядипломної освіти.

## **4. ПРАВОВИЙ СТАТУС**

4.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

4.2. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю Срібнянської селищної ради.

4.3. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність, організовує свою діяльність відповідно до фінансового плану, затвердженого Власником, самостійно організовує виробництво продукції (робіт, послуг) і реалізує її за цінами (тарифами), що визначаються в порядку, встановленому законодавством.

4.4. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом неконституційними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

4.5. Для здійснення господарської некомерційної діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

4.6. Підприємство має самостійний баланс, рахунки в Державному казначействі України, установах банків, круглу печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами.

4.7. Підприємство має право укладати угоди (договори), набувати майнових та особистих немайнових прав, нести обов'язки, бути особою, яка бере участь у справі, що розглядається в судах України, міжнародних та третейських судах.

4.8. Підприємство самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність працівників і затверджує штатний розпис.

4.9. Підприємство надає медичні послуги на підставі ліцензії на медичну практику. Підприємство має право здійснювати лише ті види медичної практики, які дозволені органом ліцензування при видачі ліцензії на медичну практику.

## **5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ. МАЙНО ТА ФІНАНСУВАННЯ**

5.1. Майно Підприємства є комунальною власністю і закріплюється за ним на праві оперативного управління. Майно Підприємства становлять необоротні та оборотні активи, основні засоби та грошові кошти, а також інші цінності, передані йому Власником, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

5.2. Підприємство не має права відчужувати або іншим способом розпоряджатись закріпленим за ним майном, що належить до основних фондів, без попередньої згоди Власника. Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно третім особам (юридичним чи фізичним особам), крім випадків, прямо передбачених законодавством. Усі питання, які стосуються відмови від права на земельну ділянку, що знаходиться на балансі Підприємства, або її відчуження, вирішуються виключно Власником.

5.3. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

5.3.1. Комунальне майно, передане Підприємству відповідно до рішення про його створення.

5.3.2. Кошти місцевого бюджету (Бюджетні кошти).

5.3.3. Власні надходження Підприємства: кошти від здавання в оренду (зі згоди Власника) майна, закріпленого на праві оперативного управління; кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг).

5.3.4. Цільові кошти.

5.3.5. Кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення.

5.3.6. Кредити банків.

5.3.7. Майно, придбане в інших юридичних або фізичних осіб.

5.3.8. Майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб; надходження коштів на виконання програм соціально-економічного розвитку регіону, програм розвитку медичної галузі.

5.3.9. Майно та кошти, отримані з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

5.3.10. Інші джерела, не заборонені законодавством.

Вилучення майна Підприємства може мати місце лише у випадках, передбачених чинним законодавством України.

5.4. Статутний капітал Підприємства становить: 1 (одна ) гривня.

5.5. Підприємство може одержувати кредити для виконання статутних завдань під гарантію Власника.

5.6. Підприємство має право надавати в оренду майно, закріплене за ним на праві оперативного управління, юридичним та фізичним особам відповідно до чинного законодавства України та локальних нормативних актів органів місцевого самоврядування.

5.7. Підприємство самостійно здійснює оперативний, бухгалтерський облік, веде статистичну, бухгалтерську та медичну звітність і подає її органам, уповноваженим здійснювати контроль за відповідними напрямками діяльності Підприємства у визначеному законодавством порядку.

5.8. Власні надходження Підприємства використовуються відповідно до чинного законодавства України.



## **6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ**

### **6.1. Підприємство має право:**

6.1.1. Звертатися у порядку, передбаченому законодавством, до центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств і організацій, незалежно від форм власності та підпорядкування, для отримання інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на Підприємство завдань.

6.1.2. Самостійно планувати, організовувати і здійснювати свою статутну діяльність, визначати основні напрями свого розвитку відповідно до своїх завдань і мети, у тому числі спрямовувати отримані від господарської діяльності кошти на утримання Підприємства та його матеріально-технічне забезпечення.

6.1.3. Укладати господарські угоди з підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також фізичними особами відповідно до законодавства. Співпрацювати з іноземними організаціями відповідно до законодавства.

6.1.4. Самостійно визначати напрями використання грошових коштів у порядку, визначеному чинним законодавством України, враховуючи норми Статуту.

6.1.5. Здійснювати власне будівництво, реконструкцію, капітальний та поточний ремонт основних фондів у визначеному законодавством порядку.

6.1.6. Залучати підприємства, установи та організації для реалізації своїх статутних завдань у визначеному законодавством порядку.

6.1.7. Співпрацювати з іншими закладами охорони здоров'я, науковими установами та фізичними особами — підприємцями.

6.1.8. Надавати консультативну допомогу з питань, що належать до його компетенції, спеціалістам інших закладів охорони здоров'я за їхнім запитом.

6.1.9. Створювати структурні підрозділи Підприємства відповідно до чинного законодавства України.

6.1.10. Здійснювати інші права, що не суперечать чинному законодавству.

### **6.2. Підприємство:**

6.2.1. Створює належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

6.2.2. Здійснює бухгалтерський облік, веде фінансову та статистичну звітність згідно з законодавством.

### **6.3. Обов'язки Підприємства:**

6.3.1. Керуватись у своїй діяльності Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

6.3.2. Планувати свою діяльність з метою реалізації єдиної комплексної політики в галузі охорони здоров'я (зі свого напрямку) на території громади.

6.3.3. Створювати для працівників належні і безпечні умови праці, забезпечувати додержання чинного законодавства України про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

6.3.4. Забезпечувати своєчасну сплату податкових та інших обов'язкових платежів з урахуванням своєї статутної діяльності та відповідно до чинного законодавства України.

6.3.5. Розробляти та реалізовувати кадрову політику, контролювати підвищення кваліфікації працівників.

6.3.6. Акумулювати власні надходження та витратити їх з метою забезпечення діяльності Підприємства відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

## **7. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ**

7.1. Управління Підприємством здійснює Срібнянська селищна рада (Власник).

7.2. Поточне керівництво (оперативне управління) Підприємством здійснює керівник Підприємства — генеральний директор, який призначається на посаду і звільняється з неї за рішенням селищної ради відповідно до порядку, визначеного чинним законодавством і відповідним рішенням Срібнянської селищної ради, та який відповідає кваліфікаційним вимогам МОЗ. Строк найму, права, обов'язки і відповідальність генерального директора, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом.

7.3. Власник:

7.3.1. Визначає головні напрями діяльності Підприємства, затверджує плани діяльності та звіти про їх виконання.

7.3.2. Затверджує статут Підприємства та зміни до нього.

7.3.3. Затверджує фінансовий план Підприємства та контролює його виконання.

7.3.4. Укладає і розриває контракт із генеральним директором Підприємства та здійснює контроль за його виконанням.

7.3.5. Погоджує Підприємству договори про спільну діяльність, за якими використовується нерухоме майно, що перебуває в його оперативному управлінні, кредитні договори та договори застави.

7.3.6. Здійснює контроль за ефективністю використання майна, що є власністю Срібнянської селищної ради.

7.3.7. Ухвалює рішення про реорганізацію та ліквідацію Підприємства, призначає ліквідаційну комісію, комісію з припинення, затверджує ліквідаційний баланс.

7.4. Місцевий орган виконавчої влади укладає з Підприємством договори про надання медичного обслуговування за рахунок коштів місцевого бюджету.

7.5. Генеральний директор:

7.5.1. Діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади й органах місцевого самоврядування, інших органах, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, підписує від його імені документи та видає довіреності, делегує право підпису документів іншим посадовим особам Підприємства, укладає договори, відкриває в органах Державної казначейської служби України та установах банків поточні та інші рахунки.

7.5.2. Самостійно вирішує питання діяльності Підприємства, за винятком тих, що віднесені законодавством та цим Статутом до компетенції Власника.

7.5.3. Організовує роботу Підприємства щодо надання населенню медичної допомоги згідно з вимогами нормативно-правових актів.

7.5.4. Несе відповідальність за формування та виконання фінансового плану і плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якості послуг, що надаються Підприємством, використання наданого на праві оперативного управління Підприємству майна спільної власності територіальних громад і доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів.

7.5.5. Користується правом розпорядження майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства та цього Статуту. Забезпечує ефективне використання і збереження закріпленого за Підприємством на праві оперативного управління майна.

7.5.6. У межах своєї компетенції видає накази та інші акти, дає вказівки, обов'язкові для всіх підрозділів та працівників Підприємства.

7.5.7. Забезпечує контроль за веденням та зберіганням медичної та іншої документації.

7.5.8. У строки і в порядку, встановлені законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення

яких до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань є обов'язковим.

7.5.9. Подає в установленому порядку Власнику квартальну, річну, фінансову та іншу звітність Підприємства, зокрема щорічно до 01 лютого надає Власнику бухгалтерську та статистичну звітність, інформацію про рух основних засобів, за запитом Власника надає звіт про оренду майна, а також інформацію про наявність вільних площ, придатних для надання в оренду.

7.5.10. Ухвалює рішення про прийняття на роботу, звільнення з роботи працівників Підприємства, а також інші, передбачені законодавством про працю рішення у сфері трудових відносин, укладає трудові договори з працівниками Підприємства. Забезпечує раціональний добір кадрів, дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку. Створює умови підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників згідно із затвердженим в установленому порядку штатним розписом.

7.5.11. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному законодавством України.

7.5.12. Призначає на посаду та звільняє з посади медичного директора і головного бухгалтера Підприємства. Призначає на посади та звільняє керівників структурних підрозділів, інших працівників.

7.5.13. Забезпечує дотримання на Підприємстві вимог законодавства про охорону праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці.

7.5.14. Вживає заходів для своєчасної та в повному обсязі виплати заробітної плати, а також передбачених законодавством податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

7.5.15. Несе відповідальність за збитки, завдані Підприємству зі своєї вини в порядку, визначеному законодавством.

7.5.16. Затверджує положення про структурні підрозділи Підприємства, інші положення та порядки, що мають системний характер, зокрема:

- положення про преміювання працівників за підсумками роботи Підприємства;
- порядок надходження і використання коштів, отриманих як благодійні внески, гранти та дарунки;
- порядок приймання, зберігання, відпуску та обліку лікарських засобів та медичних виробів.

7.5.17. За погодженням із Власником та відповідно до вимог законодавства має право укладати договори оренди майна.

7.5.18. Надання в оренду нерухомого майна, загальна площа якого не перевищує 400 кв.м, відбувається за рішенням генерального директора

Підприємства без попереднього погодження із Власником у порядку, визначеному законодавством та актами органів місцевого самоврядування.

7.5.19. Вирішує інші питання, віднесені до компетенції генерального директора Підприємства згідно із законодавством, цим Статутом, контрактом між Власником і генеральним директором Підприємства.

7.6. Генеральний директор Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності у встановленому законодавством порядку.

7.7. У разі відсутності генерального директора Підприємства або неможливості виконувати свої обов'язки з інших причин, обов'язки виконує медичний директор чи інша особа згідно з функціональними (посадовими) обов'язками.

## **8. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ПІДПРИЄМСТВА**

8.1. Структура Підприємства включає:

8.1.1. Адміністративно-управлінський відділ.

8.1.2. Допоміжні підрозділи, у тому числі господарчі.

8.1.3. Лікувально-профілактичні підрозділи (амбулаторії, які можуть включати фельдшерсько-акушерські пункти, фельдшерські пункти, медичні пункти).

8.2. Структура Підприємства, порядок внутрішньої організації та сфери діяльності структурних підрозділів Підприємства затверджуються генеральним директором Підприємства.

8.3. Функціональні обов'язки та посадові інструкції працівників Підприємства затверджуються його генеральним директором.

8.4. Штатну чисельність Підприємства генеральний директор визначає на власний розсуд на підставі фінансового плану Підприємства, погодженого в установленому законодавством та цим Статутом порядку, з урахуванням необхідності створення відповідних умов для забезпечення належної доступності та якості медичної допомоги.

## **9. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ**

9.1. Працівники Підприємства мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори трудового колективу, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, Спостережну раду, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування.

Представники первинної профспілкової організації представляють інтереси працівників в органах управління Підприємства відповідно до законодавства.

Підприємство зобов'язане створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні.

9.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

9.3. До складу органів, через які трудовий колектив реалізує своє право на участь в управлінні Підприємством, не може обиратися генеральний директор Підприємства. Повноваження цих органів визначаються законодавством.

9.4. Виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства регулюються колективним договором.

9.5. Право укладання колективного договору надається генеральному директору Підприємства, а від імені трудового колективу — уповноваженому ним органу.

Сторони колективного договору звітують на загальних зборах колективу не менш ніж один раз на рік.

9.6. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їхніх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства, цього Статуту та колективного договору.

9.7. Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є кошти, отримані в результаті його господарської некомерційної діяльності.

Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються в колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством, Генеральною та Галузевою угодами.

Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого законодавством мінімального розміру заробітної плати.

Умови оплати праці та матеріального забезпечення генерального директора Підприємства визначаються контрактом, укладеним із Власником.

9.8. Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій згідно з законодавством.

## **10. КОНТРОЛЬ ТА ПЕРЕВІРКА ДІЯЛЬНОСТІ**

10.1. Підприємство самостійно здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і веде обробку та облік персональних даних працівників, а також веде юридичну, фінансову та кадрову звітність. Порядок ведення бухгалтерського обліку та обліку персональних даних, статистичної, фінансової та кадрової звітності визначається чинним законодавством України.

10.2. Підприємство несе відповідальність за своєчасне і достовірне подання передбачених форм звітності відповідним органам.

10.3. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Підприємства здійснюють відповідні державні органи в межах їхніх повноважень та встановленого чинним законодавством України порядку.

10.4. Власник має право здійснювати контроль фінансово-господарської діяльності Підприємства та контроль за якістю й обсягом надання медичної допомоги. Підприємство подає Власнику за його вимогою бухгалтерський звіт та іншу документацію, яка стосується фінансово-господарської, кадрової, медичної діяльності.

10.5. Контроль якості надання медичної допомоги хворим на Підприємстві здійснюють шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги міжнародним принципам доказової медицини, вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я та законодавству.

## **11. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ**

11.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власником, а у випадках, передбачених законодавством України, — за рішенням суду або відповідних органів державної влади.

11.2. У разі припинення Підприємства (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) усі активи Підприємства передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

11.3. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Власником або за рішенням суду.

11.4. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заявлення вимог кредиторами, що не може бути меншим ніж два місяці з дня опублікування рішення про ліквідацію, визначаються органом, який ухвалив рішення про ліквідацію.

11.5. Ліквідаційна комісія розміщує в друкованих засобах масової інформації повідомлення про припинення юридичної особи та про порядок і строк заявлення кредитором вимог до неї, а наявних (відомих) кредиторів повідомляє особисто в письмовій формі у визначені законодавством строки.

Одночасно ліквідаційна комісія вживає усіх необхідних заходів зі стягнення дебіторської заборгованості Підприємства.

11.6. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс та подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені в установленому законодавством порядку.

Ліквідаційна комісія виступає в суді від імені Підприємства, що ліквідується.

11.7. Черговість та порядок задоволення вимог кредиторів визначаються відповідно до законодавства.

11.8. Працівникам Підприємства, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

11.9. Підприємство є таким, що припинило свою діяльність, із дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

11.10. Все, що не передбачено цим Статутом, регулюється законодавством України.

## **12 ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА**

12.1. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Власника шляхом викладення Статуту в новій редакції.

12.2. Зміни до цього Статуту підлягають обов'язковій державній реєстрації в порядку, встановленому законодавством України.

**Селищний голова**

**Олена ПАНЧЕНКО**





**УКРАЇНА**  
**СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**РІШЕННЯ**

(двадцять восьма сесія восьмого скликання)

06 жовтня 2023 року  
смт Срібне

**Про затвердження фінансового плану  
комунального некомерційного підприємства  
«Срібнянська центральна лікарня»  
Срібнянської селищної ради Чернігівської  
області на 2024 рік**

Керуючись статтями 17, 25, частиною першою статті 59, статтею 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 78 Господарського кодексу України, п. 4.3 розділу 4, підпунктом 7.2.2. п. 7.2. розділу 7 Статуту комунального некомерційного підприємства «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області, затвердженого рішенням шістнадцятої сесії Срібнянської селищної ради восьмого скликання від 21 липня 2022 року, враховуючи рішення виконавчого комітету від 29 вересня №169, селищна рада **вирішила**:

1. Затвердити фінансовий план комунального некомерційного підприємства «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області на 2024 рік, що додається.

2. Генеральному директору комунального некомерційного підприємства «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області Миколі ДІДЕНКУ забезпечити контроль за виконанням показників фінансового плану підприємства в 2024 році.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії селищної ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності та з питань сім'ї та молоді, гуманітарних питань та соціального захисту населення.

**Селищний голова**

**Олена ПАНЧЕНКО**

Додаток  
до рішення двадцять восьмої сесії  
восьмого скликання  
Срібнянської селищної ради  
06 жовтня 2023р.

Проект	X
Попередній	
Уточнений	
Зміни	
зробити позначку "X"	

		Коди	
Підприємство	<b>Комунальне некомерційне підприємство "Срібнянська центральна лікарня" Срібнянської селищної ради Чернігівської області</b>	за ЄДРПОУ	02006521
Організаційно-правова форма	комунальне підприємство	за КОПФГ	150
Територія	смт.Срібне	за КОАТУУ	7425155100
Орган державного управління		за СПОДУ	
Галузь		за ЗКГНГ	
Вид економічної діяльності	86.10 Діяльність лікарняних заходів	за КВЕД	86.10
Одиниця виміру, грн.		Стандарти звітності П(с)БОУ	X
Форма власності		Стандарти звітності МСФЗ	
Середньооблікова кількість штатних працівників	106		
Місцезнаходження	17300 Чернігівська область, Прилуцький район, смт.Срібне вул. Миру 19		
Телефон	(04639) 21551		
Керівник	Діденко Микола Петрович		

**ФІНАНСОВИЙ ПЛАН ПІДПРИЄМСТВА НА 2024 рік**

тис. грн.

Найменування показника	Код рядка	Факт минулого 2022оку	Фінансовий план поточного 2023оку	Плановий рік (усього)2024 р.	У тому числі за кварталами			
					I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9

**I. Фінансові результати**

**Доходи і витрати від операційної діяльності (деталізація)**



Найменування показника	Код рядка	Факт минулого 2022оку	Фінансовий план поточного 2023оку	Плановий рік (усього)2024 р.	У тому числі за кварталами			
					I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Матеріальні затрати	400	2 494,0	3 387,2	3 885,0	1 304,5	902,5	382,7	1 295,3
Витрати на оплату праці	410	15 295,3	17 975,0	21 020,8	4 677,2	4 908,6	5 650,0	5 785,0
Відрахування на соціальні заходи	420	3 295,4	3 954,5	4 624,6	1 029,0	1 079,9	1 243,0	1 272,7
Амортизація	430	436,4	527,0	775,5	258,4	196,7	155,6	164,8
Інші операційні витрати	440	350,6	376,3	569,3	142,3	150,7	130,2	146,1
Разом (сума рядків 400 - 440)	450	<b>21 871,7</b>	<b>26 220,0</b>	<b>30 875,2</b>	<b>7 411,4</b>	<b>7 238,4</b>	<b>7 561,5</b>	<b>8 663,9</b>
<b>III. Інвестиційна діяльність</b>								
Доходи від інвестиційної діяльності, у т.ч.:	500	-	-	-	-	-	-	-
доходи з місцевого бюджету цільового фінансування по капітальних видатках	501							
<b>Капітальні інвестиції, усього, у тому числі:</b>	510	<b>229,4</b>	<b>550,0</b>	<b>1 600,0</b>	<b>950,0</b>	<b>-</b>	<b>650,0</b>	<b>-</b>
капітальне будівництво	511							
придбання (виготовлення) основних засобів	512	229,4	550,0	1 600,0	950,0		650,0	
придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	513							
придбання (створення) нематеріальних активів	514							
модернізація, модифікація (добудова, дообладнання, реконструкція) основних засобів	515							
капітальний ремонт	516							
<b>IV. Фінансова діяльність</b>								
Доходи від фінансової діяльності за зобов'язаннями, у т. ч.:	600	-	-	-	-	-	-	-
<i>кредити</i>	601							
<i>позики</i>	602							
<i>депозити</i>	603							
Інші надходження (розшифрувати)	610							
Витрати від фінансової діяльності за зобов'язаннями, у т. ч.:	620	-	-	-	-	-	-	-
<i>кредити</i>	621							
<i>позики</i>	622							
<i>депозити</i>	623							
Інші витрати (розшифрувати)	630							
<b>Усього доходів</b>	<b>700</b>	<b>22 101,1</b>	<b>26 770,0</b>	<b>32 475,2</b>	<b>8 361,4</b>	<b>7 238,4</b>	<b>8 211,5</b>	<b>8 663,9</b>
<b>Усього витрат</b>	<b>800</b>	<b>22 101,1</b>	<b>26 770,0</b>	<b>32 475,2</b>	<b>8 361,4</b>	<b>7 238,4</b>	<b>8 211,5</b>	<b>8 663,9</b>
Нерозподілені доходи	850	44 202,2	53 540,0	64 950,4	16 722,8	14 476,8	16 423,0	17 327,8
<b>IV. Додаткова інформація</b>					<b>на 1.01</b>	<b>на 1.04</b>	<b>на 1.07</b>	<b>на 1.10</b>
Штатна чисельність працівників	900	106,00	106,00	106	106,00	106,00	106,00	106,00
Вартість основних засобів	910	4 661,7	5 118,2	5 118,2				
Податкова заборгованість	920							
Заборгованість перед працівниками за заробітною платою	930							
Дебіторська заборгованість	940							
Кредиторська заборгованість	950							

\*Розшифрувати за напрямками витрат, які несе підприємство

Селищний голова \_\_\_\_\_

(посада)

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_ **Олена ПАНЧЕНКО**

(ініціали, прізвище)



**УКРАЇНА**  
**СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**РІШЕННЯ**

(двадцять восьма сесія восьмого скликання)

06 жовтня 2023 року  
смт Срібне

**Про затвердження Програми фінансової підтримки  
комунального некомерційного підприємства  
«Срібнянська центральна лікарня»  
Срібнянської селищної ради Чернігівської  
області на 2024 рік**

Керуючись статтями 17, 26, частиною першою статті 59, статтею 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 78 Господарського кодексу України, з метою забезпечення ефективного функціонування комунального некомерційного підприємства «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області, селищна рада **вирішила:**

1. Затвердити Програму фінансової підтримки комунального некомерційного підприємства «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області на 2024 рік, що додається.

2. Фінансовому управлінню селищної ради забезпечити фінансування Програми фінансової підтримки комунального некомерційного підприємства «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області на 2024 рік.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

**Селищний голова**

**Олена ПАНЧЕНКО**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішення двадцять восьмої сесії  
восьмого скликання  
Срібнянської селищної ради  
06 жовтня 2023 р.

**ПРОГРАМА ФІНАНСОВОЇ ПІДТРИМКИ  
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА  
«СРІБНЯНСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ» СРІБНЯНСЬКОЇ  
СЕЛИЩНОЇ РАДИ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
НА 2024 РІК**

**смт Срібне  
2023**

## ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1.	Ініціатор розроблення Програми	Срібнянська селищна рада
2.	Розробник Програми	Срібнянська селищна рада
3.	Відповідальний виконавець Програми	Срібнянська селищна рада
4.	Учасники Програми	КНП «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області
5.	Термін реалізації Програми	2024 рік
6.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Державний, місцеві бюджети та інші кошти, не заборонені чинним законодавством
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, з урахуванням потреби до кінця 2024 року	4724,2 тис. грн Загальний обсяг фінансових ресурсів фінансової підтримки до кінця року може змінюватися в сторону збільшення за рахунок змін в штатному розписі

## 1. Загальні положення

Програма фінансової підтримки комунального некомерційного підприємства «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області (далі - Програма) розроблена на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Бюджетного кодексу України та інших нормативно-правових актів.

У Програмі визначено цілі розвитку комунального некомерційного підприємства «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області (далі - Підприємство), проведено аналіз надання медичних, господарських та інших послуг. Програмою визначено основні завдання, вирішення яких сприятимуть наданню кваліфікованої медичної допомоги мешканцям Срібнянської територіальної громади.

Підприємство здійснює господарську некомерційну діяльність, яка не передбачає отримання прибутку згідно з нормами відповідних законів та спрямовану на досягнення, збереження, зміцнення здоров'я населення та інші соціальні результати.

Комунальне некомерційне підприємство обслуговує 10147 осіб населення, в т.ч.: сільського – 5870, міського – 4277.

Кількість зайнятих посад по КНП «Срібнянська ЦЛ» становить 102,75 одиниць, в т. ч.:

лікарі	— 13,5 од.;
спеціалісти з вищою немедичною освітою	— 2,5 од.;
середній медичний персонал	— 44,5 од.;
молодший медичний персонал	— 16,0 од.;
інші	— 26,25 од.

## 2. Опис проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Одним із пріоритетних напрямків діяльності комунального некомерційного підприємства «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області є здійснення медичної практики, надання медичної допомоги, провадження господарської та іншої діяльності відповідно до законодавчих актів України.

Основним медичним закладом для надання вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги мешканцям Срібнянської громади визначено комунальне некомерційне підприємство «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області. На даний час Підприємство є багатопрофільним медичним закладом, забезпечене необхідним кадровим потенціалом та необхідними структурними підрозділами для надання медичної допомоги.

За даними статистичної звітності поточного року за 8 місяців було проліковано 1585 пацієнтів у стаціонарі, проведено 360 оперативних втручань, зареєстровано 17664 амбулаторних звернень до лікарів, із них 10952 сільських жителів. Виконання плану ліжко-днів склало 96,9 %.



### **3. Мета Програми**

Основною метою діяльності комунального некомерційного підприємства «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області є медична практика, для реалізації державної політики в сфері охорони здоров'я, забезпечення медичного обслуговування населення шляхом надання йому медичних послуг в порядку та обсязі, встановлених законодавством.

Покращення якості медичної допомоги можливо лише при впровадженні нових інноваційних методів лікування, закупівлі сучасного медичного обладнання та матеріальній мотивації праці медичних працівників. Досягнення даної мети можливо лише за умови раціонального використання наявних фінансових та кадрових ресурсів, консолідації бюджетів різних рівнів для оплати послуг, які будуть надаватися комунальним некомерційним підприємством «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області.

Основним підходом до концепції реформування є створення належних відповідних умов надання якісної, своєчасної медичної допомоги.

Одним з основних заходів впровадження реформи фінансування системи охорони здоров'я є забезпечення реорганізації державних та комунальних медичних закладів у повноцінні суб'єкти господарської діяльності — державні та комунальні некомерційні підприємства.

### **4. Обґрунтування шляхів розв'язання проблеми, строки виконання Програми**

Для досягнення мети цієї Програми пропонується надання кваліфікованої ургентної та планової стаціонарної і спеціалізованої амбулаторно-поліклінічної допомоги, а також лікувально-профілактичної допомоги у відповідності з договорами про надання медичних послуг мешканцям Срібнянської громади.

Дана Програма розрахована на 2024 рік, виконання якої здійснюється згідно затвердженого плану фінансової підтримки, з урахуванням змін до чинного законодавства.

### **5. Напрями діяльності та заходи Програми**

Програмою визначено основні завдання, згідно Додатку:

- створення необхідних для забезпечення доступної та якісної медичної допомоги населенню, організації належного управління внутрішнім лікувально-діагностичним процесом та ефективного використання майна та інших ресурсів Підприємства;

- надання пацієнтам відповідно до законодавства на безвідплатній та відплатній основі послуг вторинної/спеціалізованої стаціонарної медичної допомоги, у тому числі екстреної (невідкладної), необхідної для забезпечення належних профілактики, діагностики і лікування хвороб, травм, отруєнь чи інших розладів здоров'я, медичного контролю за перебігом вагітності;

- надання пацієнтам відповідно до законодавства на безвідплатній та відплатній основі спеціалізованої амбулаторної медичної допомоги;
- здійснення всіх інших видів медичної діяльності, передбачених законодавством;
- організація, у разі потреби, надання пацієнтам медичної допомоги більш високого рівня спеціалізації на базі інших закладів охорони здоров'я шляхом направлення пацієнтів до цих закладів у порядку, встановленому законодавством;
- організація взаємодії з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва у наданні медичної допомоги на різних рівнях та ефективного використання ресурсів системи медичного обслуговування;
- проведення експертизи тимчасової непрацездатності та контролю за видачею листків непрацездатності;
- направлення на медико-соціальну експертизу осіб зі стійкою втратою працездатності;
- проведення профілактичних оглядів;
- придбання, зберігання, реалізація (відпуск), використання, знищення, наркотичних засобів (списку 1 таблиці II та списку 1 таблиці III), психотропних речовин (списку 2 таблиці II та списку 2 таблиці III), прекурсорів (списку 1 таблиці IV та списку 2 таблиці IV) "Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів", затвердженого постановою КМУ;
- надання платних медичних послуг населенню згідно із законодавством України.

## **6. Фінансова підтримка виконання Програми**

Фінансове забезпечення Програми здійснюється відповідно до законодавства України за рахунок:

- коштів місцевого бюджету;
- коштів державного бюджету;
- надання підприємством платних послуг;
- інших джерел фінансування не заборонених законодавством України.

Кошти, отримані за результатами діяльності, використовуються Підприємством на виконання запланованих заходів Програми.

Обсяги фінансування Програми шляхом надання фінансової підтримки на 2024 рік (наведені в Додатку).

Підприємство включено до мережі одержувача бюджетних коштів та використовуватиме виділені кошти згідно з планом використання.

Виконання Програми у повному обсязі можливе лише за умови стабільної фінансової підтримки.

**Селищний голова**

**Олена ПАНЧЕНКО**

Додаток до Програми фінансової підтримки комунального некомерційного підприємства «Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради Чернігівської області на 2024 р.

**План заходів  
програми фінансової підтримки комунального некомерційного підприємства  
«Срібнянська центральна лікарня» Срібнянської селищної ради на 2024 рік**

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програмин	Строк виконання заходу	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування(вартість), тис. гривень
					Всього
1	Медичні послуги за договорами з юридичними особами	- надання послуг відповідно діючих договорів; - заключення договорів з іншими юридичними особами; - розширення видів надання послуг	2024	Бюджетні кошти	-
				Власні кошти підприємства	339,2
2.	Медичні послуги фізичним особам	- проведення попередніх та періодичних медичних оглядів	2024	Бюджетні кошти	-
				Власні кошти підприємства	85,0
3.	Надання орендних послуг	- здача приміщень та обладнання в оренду	2024	Бюджетні кошти	-
				Власні кошти підприємства	-
4	Придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю	- господарчих, будівельних, електротоварів, меблів та інших малоцінних предметів; - паливно-мастильних матеріалів, запчастин до транспортних засобів; - білизни; - придбання комплектувальних виробів і деталей для ремонту всіх видів виробничого та невиробничого обладнання; - канцелярського та письмового приладдя; бланків, паперу та інш.; - інших товарів	2024	Бюджетні кошти	450,0
				Власні кошти підприємства	-
5.	Придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів	- лікарських засобів, виробів медичного призначення;	2024	Бюджетні кошти	300,0
				Власні кошти підприємства	-
6.	Продукти харчування	- придбання продуктів харчування	2024	Бюджетні кошти	195,0

				Власні кошти підприємства	-
7.	Оплата послуг (крім комунальних)	Згідно заключених договорів на оплату послуг	2024	Бюджетні кошти	370,0
				Власні кошти підприємства	-
8.	Видатки на відрядження			Бюджетні кошти	10,0
9.	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	- послуги теплопостачання; - оплата водопостачання і водовідведення; - оплата електроенергії - оплата природного газу	2024	Бюджетні кошти	2940,0
				Власні кошти підприємства	-
10.	Видатки на оплату праці	- згідно штатного розпису (заробітна плата і нарахування на оплату праці)	2024	Бюджетні кошти	
				Власні кошти підприємства	-
11.	Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	- оплата навчання студента	2024	Бюджетні кошти	15,5
				Власні кошти підприємства	-
12.	Інші виплати населенню	- відшкодування витрат на виплату пільгових пенсій; - інші виплати населенню	2024	Бюджетні кошти	10,5
				Власні кошти підприємства	-
13.	Інші поточні видатки	- сплата податків, зборів, обов'язкових платежів, штрафів, пені тощо	2024	Бюджетні кошти	9,0
				Власні кошти підприємства	-
14.	Капітальні видатки	- придбання обладнання і предметів довгострокового користування	2024	Бюджетні кошти	-
				Власні кошти підприємства	-
	<b>Всього</b>				<b>4724,2</b>
	Бюджетні кошти				4300,0
	Власні кошти підприємства				424,2



**УКРАЇНА**  
**СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**РІШЕННЯ**

(двадцять восьма сесія восьмого скликання)

06 жовтня 2023 року

смт Срібне

**Про відкрите звернення депутатів  
Срібнянської селищної ради**

Відповідно до статей 25, 26, 49, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада **вирішила:**

1. Схвалити текст відкритого звернення депутатів Срібнянської селищної ради до Чернігівської обласної державної адміністрації, Чернігівської обласної ради та Служби відновлення та розвитку інфраструктури в Чернігівській області, щодо вирішення питання ремонту автомобільних доріг загального користування місцевого значення, що знаходяться на території Срібнянської селищної ради (текст Звернення додається).

2. Секретарю Срібнянської селищної ради МАРТИНЮК Ірині направити прийняте звернення за належністю.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

**Селищний голова**

**Олена ПАНЧЕНКО**

## **ЗВЕРНЕННЯ**

**депутатів Срібнянської селищної ради до Чернігівської обласної державної адміністрації, Чернігівської обласної ради, Служби відновлення та розвитку інфраструктури в Чернігівській області, щодо вирішення питання ремонту автомобільних доріг загального користування місцевого значення**

Ми, депутати Срібнянської селищної ради, глибоко стурбовані станом доріг загального користування місцевого значення: Срібне – Никонівка, Горобіївка – Савинці та Карпилівка – Лебединці. Ці дороги є важливими шляхами, що з'єднують населені пункти громади, проте стан їх дорожнього покриття незадовільний. До нас постійно надходять скарги від батьків, діти яких підвозяться до школи та дитячого садка про те, що рух шкільного автобуса по зазначених дорогах загрожує життю і здоров'ю їх дітей. Надходять скарги від жителів, які викликали екстрену медичну допомогу і чекали її тривалий час через те, що по вказаних ділянках доріг швидкість руху автомобіля мінімальна.

Просимо посприяти у вирішенні питання щодо проведення ремонту дорожнього покриття автомобільних доріг загального користування місцевого значення: Срібне – Никонівка, Горобіївка – Савинці та Карпилівка – Лебединці.

Сподіваємося на Ваше розуміння проблеми, підтримку та позитивне вирішення даного питання.

**З повагою,  
депутати восьмого скликання  
Срібнянської селищної ради**

**Володимир БІЛОДІД  
Валентина ГЕРАЩЕНКО  
Микола ДІДЕНКО  
Ірина МАРТИНЮК  
Віталій НИКОНЕНКО  
Віктор ПЕТРЕНКО  
Василь ЦИГУРА  
Володимир ЯКИМЕНКО**

**СХВАЛЕНО**

Рішення двадцять восьмої сесії селищної ради восьмого скликання від 06 жовтня 2023 р.



**УКРАЇНА**  
**СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**РІШЕННЯ**

(двадцять восьма сесія восьмого скликання)

06 жовтня 2023 року

смт Срібне

**Про затвердження Положення  
про відділ соціального захисту  
населення в новій редакції**

Відповідно до статті 25, частини четвертої статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення реалізації повноважень у сфері соціального захисту населення, селищна рада **вирішила:**

1. Затвердити Положення про Відділ соціального захисту населення в новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань сім'ї та молоді, гуманітарних питань та соціального захисту населення.

**Селищний голова**

**Олена ПАНЧЕНКО**

Додаток  
до рішення двадцять восьмої  
сесії восьмого скликання  
Срібнянської селищної ради  
06 жовтня 2023 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ВІДДІЛ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ**  
**(в новій редакції)**

**I. Загальні положення**

1.1. Відділ соціального захисту населення (далі – Відділ) утворюється рішенням селищної ради, є її виконавчим органом.

1.2. Відділ підзвітний і підконтрольний Срібнянській селищній раді, підпорядкований її виконавчому комітету та Срібнянському селищному голові.

1.3. Відділ забезпечує виконання на території Срібнянської селищної територіальної громади (далі – громади) повноважень, встановлених законодавством України у сфері соціального захисту населення.

1.4. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, Указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та Законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями селищного голови, рішеннями Срібнянської селищної ради та її виконавчого комітету, а також Положенням про відділ соціального захисту населення Срібнянської селищної ради.

1.5. Повна назва Відділу – Відділ соціального захисту населення.

1.6. Працівники Відділу утримуються за рахунок коштів бюджету Срібнянської селищної ради.

1.7. На працівників Відділу поширюється дія Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».



## **II. Завдання відділу**

2.1. Забезпечення реалізації на території громади державної політики у сфері соціального захисту населення, організація надання соціальних послуг особам, окремим соціальним групам, які перебувають у складних життєвих обставинах і не можуть самотійно їх подолати.

2.2. Визначення та реалізація соціальних пріоритетів розвитку громади, розробка місцевих програм соціального спрямування, проєктів, програм та заходів щодо підтримки вразливих категорій населення.

2.3. Запровадження та надання місцевих гарантій соціального захисту та соціальної підтримки мешканців громади.

2.4. Забезпечення виконання законодавчих та інших нормативно-правових актів з питань, що віднесені до відання Відділу.

2.5. Участь у стратегічному плануванні розвитку соціальної сфери громади, підготовка пропозицій до проєктів місцевих програм соціального розвитку, проєкту бюджету громади.

2.6. Організація відповідно до законодавства соціальної роботи в громаді, в тому числі виявлення осіб, сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах.

2.7. Моніторинг, контроль та оцінювання якості надання соціальних послуг, інформування населення про соціальні послуги.

2.8. Організація заходів щодо надання соціальної допомоги та компенсацій вразливим верствам населення громади, що фінансуються за рахунок коштів місцевого бюджету.

2.9. Здійснення консультивання мешканців територіальної громади з питань застосування законодавства щодо соціальної підтримки населення, надання соціальних послуг, захисту соціальних прав, інших питань віднесених до відання Відділу.

2.10. Проведення інформаційно-просвітницької роботи серед населення, спрямованої на підвищення обізнаності з питань прав та гарантій у сфері соціального захисту.

2.11. Ведення Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг.

2.12. Здійснення інших повноважень, покладених на Відділ відповідно до законодавства України.

### **III. Права та обов'язки**

3.1. Відділ соціального захисту населення має право:

- одержувати у встановленому порядку від посадових осіб селищної ради та її виконавчих органів документи, довідки, розрахунки, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на Відділ завдань;

- інформувати селищного голову у разі покладення на Відділ виконання роботи, що не належить до його функцій чи виходить за її межі, а також у випадках, коли відповідні підрозділи або посадові особи не надають документи, інші матеріали, необхідні для вирішення порушених питань;

- залучати за згодою керівників відділів, управлінь та служб селищної ради відповідних спеціалістів для підготовки проєктів нормативних актів та інших документів, а також для розробки і здійснення заходів, які проводяться Відділом відповідно до покладених на нього обов'язків;

- брати участь у засіданнях дорадчих і колегіальних органів, нарадах, які проводяться у селищній раді у разі розгляду на них питань, що стосуються повноважень Відділу.

3.2. Відділ соціального захисту населення зобов'язаний:

- своєчасно та належним чином виконувати покладені на Відділ завдання і функції;

- дотримуватись вимог чинного законодавства та внутрішніх організаційно-нормативних документів при здійсненні функцій, покладених на Відділ;

- надавати достовірну звітність та інформацію з питань, що належать до компетенції Відділу;

- дотримуватись правил внутрішнього трудового розпорядку.

### **IV. Керівництво**

4.1. Посадові особи Відділу є посадовими особами місцевого самоврядування, призначаються на посаду Срібнянським селищним головою на конкурсній основі чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством України, та звільняються з посади розпорядженням селищного голови відповідно до чинного законодавства України.

4.2. Відділ очолює начальник відділу, який призначається на посаду та звільняється з посади селищним головою згідно з чинним законодавством України.

4.3. Начальник відділу відповідно до функціональних обов'язків:

- здійснює керівництво діяльністю Відділу, несе персональну відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на нього завдань, реалізацію його повноважень, дотримання трудової дисципліни;

- розробляє посадові інструкції працівників Відділу та визначає ступінь їх відповідальності;

- надає пропозиції керівництву щодо заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності, призначення на посаду і звільнення з посади працівників Відділу;

- проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Відділу;

- здійснює інші повноваження, покладені на нього відповідно до діючого законодавства.

4.4. На період відсутності начальника відділу (відпустки, відрядження, хвороба, тощо) його обов'язки виконує посадова особа, визначена розпорядженням селищного голови.

## **V. Організація роботи**

5.1. Структура і штатна чисельність Відділу затверджується Срібнянською селищною радою.

5.2. Відділ здійснює свою діяльність в межах, визначених цим Положенням, що затверджується Срібнянською селищною радою та посадовими інструкціями, які затверджуються розпорядженням Срібнянського селищного голови.

5.3. Діловодство у Відділі ведеться згідно з номенклатурою справ селищної ради.

## **VI. Взаємодія**

6.1. Відділ, під час виконання покладених на нього функцій та завдань, взаємодіє з іншими структурними підрозділами виконавчого комітету Срібнянської селищної ради, органами місцевого самоврядування, управлінням соціального захисту населення Прилуцької районної державної адміністрації, суб'єктами надання соціальних послуг, управлінням Пенсійного фонду України, робочими органами Фонду соціального страхування України та органами державної служби зайнятості.

## **VII. Прикінцеві положення**

7.1. Ліквідація і реорганізація Відділу здійснюється за рішенням Срібнянської селищної ради у встановленому законом порядку.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться відповідно до процедури розгляду питань у Срібнянській селищній раді, передбаченої Регламентом Срібнянської селищної ради восьмого скликання.

**Селищний голова**

**Олена ПАНЧЕНКО**